



**Plats**

Träffen

**Tid**

18:00-21:00

**Beslutande**

**Ledamöter**

Tobias Ander (M), ordförande  
, Ordförande  
Margareta Carlsson (V), vice ordförande  
Medina Tulic (S), 2:e vice ordförande  
Caroline Elfors (M)  
Peter Strömberg (M)  
Caroline Carlvier (M)  
Harriet Östgren (M)  
Annéa Ahlberg (M)  
Charlotta Stöltenhielm (M)  
Andreas Haaskjold (M)  
Carl Stöltenhielm (M)  
Sophie Dahl Gediz (M)  
Diana Olsén (C)  
Annica Zetterholm (C)  
Anna Tollin (C)  
Liselotte Laurén (C)  
David Järn (C)  
Elin Nilsson (L)  
Ann-Charlotte Kämpe-Larsson (L)  
Jonas Hansen (KD)  
Ulrika Ingvarsson (KD)  
Berth Falk (S)  
Christina Kareliussen (S)  
Mikael Bergdahl (S)  
Yvonne Hagström (S)  
Håkan Trygg (S)  
Jonas Nilsson (S)  
Pia Frohman (MP)  
Fredrik Medin (-)  
Kerstin Leijonborg (FL)  
Stefan Elfors (-)

**Ej beslutande**

**Ersättare**

John Hägglöf (M)  
Fredrik Haglund (M)  
Britt Åhsling (M)  
Carl-Gustaf Lundström (M)  
David Berger (M)  
Linda Torége (S)  
Lars-Gunnar Forsberg (S)



Per Stark (S)  
Ingalill Ekström (S)  
Hans Nilsson (C)  
Astrid Söderquist (C)  
Conny Pettersson (C)  
Diana Steen (L)  
Alice Strömberg (L)  
Anna Drakenberg (V)  
Mari Norborg (V)  
Joel Olsson (KD)  
Ingemar Bengtsson (KD)  
Lars-Gunnar Borglund (FL)  
Olle Leijonborg (FL)  
Marita Johansson (MP)  
Malin Isudde (MP)

***Tänk på våra allergiker och undvik starka dofter***



# 1. Val av justerare

## Ärendebeskrivning

Två justerare, tillika rösträknare, samt två ersättare behöver utses att justera dagens protokoll.

## Förslag till beslut

xx och xx utses att, tillsammans med ordförande, justera protokollet med xx och xx som ersättare. Justering sker den 17 juni kl. 08:00 digitalt.

## **2. Allmänhetens frågestund**

### **Ärendebeskrivning**

Allmänhetens frågestund hålls direkt efter att upprop och val av justerare förrättats vid varje kommunfullmäktigesammanträde utom vid budgetfullmäktige. För allmänhetens frågestund avsätts maximalt 30 min. Frågor ska vara kortfattade och gälla den kommunala verksamheten. Frågor besvaras i första hand av ordförande eller vice ordförande i den nämnd eller bolag som frågan berör, i andra hand annan lämplig ersättare.

Frågor ska lämnas in i förväg till kommunstyrelseförvaltningen senast en arbetsdag före den dag som kommunfullmäktige sammanträder. Den som ställt frågan ska också närvara vid kommunfullmäktiges sammanträde.



### **3. Fråga till kommunfullmäktige - Vad gör ni för att säkerställa att ni har personer med rätt kompetens när det gäller säkerhets- och beredskapssamordning?**

(KS 26-231)

#### **Ärendebeskrivning**

En fråga har inkommit till allmänhetens frågestund. Frågan ska besvaras av kommunstyrelsens ordförande, under förutsättning att den som ställt frågan är närvarande på sammanträdet.

#### **Förslag till beslut**

Kommunfullmäktige anser frågorna besvarade.

#### **Beslutsunderlag**

- Fråga till kommunfullmäktige - Vad gör ni för att säkerställa att ni har personer med rätt kompetens när det gäller säkerhets- och beredskapssamordning? (KS 26-231-1)

## **4. Anmälan av motioner och medborgarförslag**

### **Ärendebeskrivning**

En motion ska vara skriftlig och undertecknad eller digitalt signerad av en eller flera ledamöter och väcks vid ett sammanträde med kommunfullmäktige eller genom att den ges in till kommunstyrelseförvaltningen

Alla som är folkbokförda i Lekebergs kommun har rätt att lämna in medborgarförslag. Ett medborgarförslag ska vara skriftligt och undertecknad eller digitalt signerad av en eller flera kommuninvånare med namn, samt ange förslagsställares adress och telefonnummer.

Medborgarförslag väcks genom att det sänds eller lämnas till kommunstyrelseförvaltningen. Det ska ha inkommit senast tre veckor före kommunfullmäktiges sammanträde för att kunna anmälas på sammanträdet.

## 5. Medborgarförslag - Bygg en hundrastgård i

### Lanna

(KS 26-470)

### Ärendebeskrivning

Ett medborgarförslag inkom 2026-04-20, alltså innan kommunfullmäktige beslutade att ändra medborgarförslag till medborgarinitiativ på sammanträdet den 27 april 2026. Medborgarförslaget bör därför anmälas och hanteras som ett medborgarförslag enligt de tidigare gällande bestämmelserna. Svaret på medborgarförslaget föreslås beredas och beslutas av kommunstyrelsen.

### Förslag till beslut

Medborgarförslaget överlämnas till kommunstyrelsen för beredning och beslut.

### Beslutsunderlag

- Medborgarförslag - Bygg en hundrastgård i Lanna (utan kontaktuppgifter) (176786)



## 6. Anmälan av motion från Diana Olsén (C) - Bygg lekplatser i Mullhyttan

(KS 26-808)

### Ärendebeskrivning

Diana Olsén (C) har inkommit med en motion om att bygg lekplatser i Mullhyttan. Motionen föreslås överlämnas till kommunstyrelsen för beredning.

### Förslag till beslut

Motionen överlämnas till kommunstyrelsen för beredning.

### Beslutsunderlag

- Motion - Bygg lekplatser i Mullhyttan (KS 26-808-1)

## **7. Anmälan av motion från Annica Zetterholm (C) - Bygg ett nytt modernt och samlat särskilt boende för framtidens äldreomsorg i Lekeberg**

(KS 26-823)

### **Ärendebeskrivning**

Annica Zetterholm (C) har inkommit med en motion om att bygga ett nytt modernt och samlat särskilt boende för framtidens äldreomsorg i Lekeberg.

### **Förslag till beslut**

Motionen överlämnas till kommunstyrelsen för beredning.

### **Beslutsunderlag**

- Motion till kommunfullmäktige i Lekeberg nytt SÄBO (KS 26-823-2)

## **8. Anmälan av motion från Annica Zetterholm (C) - Sommaraktiviteter och generationsöverskridande sommarkollo för äldre**

(KS 26-824)

### **Ärendebeskrivning**

Annica Zetterholm (C) har inkommit med en motion om sommaraktiviteter och generationsöverskridande sommarkollo för äldre.

### **Förslag till beslut**

Motionen överlämnas till kommunstyrelsen för beredning.

### **Beslutsunderlag**

- Motion till kommunfullmäktige i Lekebergs kommun sommarkollo (KS 26-824-2)

## **9. Anmälan av motion från Annica Zetterholm (C) - Anläggande av cykelbana längs den gamla Svartåbanans sträckning mellan Fjugesta och Lanna**

(KS 26-825)

### **Ärendebeskrivning**

Annica Zetterholm (C) har inkommit med en motion om att anlägga cykelbana längs den gamla Svartåbanans sträckning mellan Fjugesta och Lanna.

### **Förslag till beslut**

Motionen överlämnas till kommunstyrelsen för beredning.

## **10. Anmälan av motion från Christina Kareliussén (S) - Inför SAO-jobb för högstadieelever i Lekebergs kommun**

(KS 26-835)

### **Ärendebeskrivning**

Christina Kareliussén (S) har inkommit med en motion om att införa SAO-jobb för högstadieelever i Lekebergs kommun.

### **Förslag till beslut**

Motionen överlämnas till kommunstyrelsen för beredning.

### **Beslutsunderlag**

- Motion - Inför SAO-jobb (KS 26-835-1)

## **11. Information från revisionen**

### **Ärendebeskrivning**

Under denna punkt informerar revisorerna.

### **Förslag till beslut**

Kommunfullmäktige lägger informationen till handlingarna.

## 12. Interpellationer och enkla frågor

### Ärendebeskrivning

Under denna punkt redovisas inkomna enkla frågor och interpellationer.

### Interpellationer

En interpellation ska ha ett bestämt innehåll, vara försedd med en motivering och vara undertecknad av en ledamot. Den ska lämnas in till kommunstyrelseförvaltningen senast fem arbetsdagar före det sammanträde vid vilket ledamoten avser att ställa den.

### Enkla frågor

En ledamot som önskar inhämta upplysningar och svar från ansvarig förtroendevald från nämnd eller styrelse kan skriftligen lämna in en enkel fråga. Enkla frågor måste ha ett bestämt innehåll, få vara försedd med en kort inledande förklaring och får enbart avhandla sakförhållanden av enklare karaktär. Den ska ges in till kommunstyrelseförvaltningen senast en arbetsdag före den sammanträdesdag, då den ska ställas.

### Förslag till beslut

Kommunfullmäktige anser frågorna besvarade.

## **13. Enkel fråga till fullmäktige - Till Harriet Östgren, ordf socialnämnden: Vilka åtgärder har vidtagits för att säkerställa en god verksamhet, en bra arbetsmiljö och nöjda vårdtagare inom hemtjänsten**

(KS 26-826)

### **Ärendebeskrivning**

Carl Stöltenhielm (M) har inkommit med en enkel fråga till socialnämndens ordförande Harriet Östgren (M) om vilka åtgärder som har vidtagits för att säkerställa en god verksamhet, en bra arbetsmiljö och nöjda vårdtagare.

### **Förslag till beslut**

Kommunfullmäktige anser frågorna besvarade.

### **Beslutsunderlag**

- Enkel fråga till fullmäktige - Till Harriet Östgren, ordf socialnämnden: Vilka åtgärder har vidtagits för att säkerställa en god verksamhet, en bra arbetsmiljö och nöjda vårdtagare inom hemtjänsten (KS 26-826-1)

## 14. Prognosrapport 1 för Lekebergs kommun 2026

(KS 26-539)

### Ärendebeskrivning

Prognosrapport 1 för 2026 innehåller en beskrivning över organisationens arbete, nuläge samt mål- och ekonomisk prognos för helåret.

Lekebergs kommun bedöms att ha en måluppfyllelse vid årets slut på 20 %. Indikatoruppfyllelsen prognostiseras att uppgå till 63 %

Resultaträkningen visar på ett positivt prognostiserat helårsresultat om 18 672 tkr totalt för kommunen och budgetavvikelsen är därmed positiv om 15 229 tkr, eftersom det budgeterade resultatet är 3 443 tkr.

Verksamheterna prognostiserar totalt ett budgetöverskott om 2 600 tkr.

### Förslag till beslut

Kommunfullmäktige godkänner Lekebergs kommuns prognosrapport 1 för 2026.

### Beslutsunderlag

- §102 KS Prognosrapport 1 2026 för Lekebergs kommun (KS 26-539-2)
- Tjänsteskrivelse - Prognosrapport 1 för Lekebergs kommun 2026 (KS 26-539-3)
- Prognosrapport 1 2026 (Kommunfullmäktige) (176194)

## **15. Antagande av översiktsplan för Lekebergs kommun, samt upphävande av äldre naturvårdsplan och kulturmiljöprogram**

(KS 20-18)

### **Ärendebeskrivning**

Ett förslag till ny översiktsplan för Lekeberg har arbetats fram. Översiktsplanen redovisar kommunens övergripande syn på hur mark- och vattenområden ska användas, riksintressen tillgodoses och bebyggelsen bevaras och utvecklas i kommunen som helhet och på lång sikt.

I processen att ta fram den nya översiktsplanen har tre samlade dialogperioder genomförts. Utöver samråd och granskning som regleras i plan- och bygglagen, har en tidig dialog genomförts för att få in så många synpunkter och tankar som möjligt om Lekebergs utveckling i ett tidigt skede av arbetet. Den tidiga dialogen genomfördes under perioden 20 november 2021 – 30 januari 2022, samrådet 2 april – 22 maj 2025 och granskningen 1 december 2025 – 1 februari 2026. En politisk referensgrupp med företrädare för samtliga partier i fullmäktige har deltagit under hela processen, genom att träffas och stämma av olika frågor vid sammanlagt 30 tillfällen.

Efter en sista bearbetning är förslaget till översiktsplan nu färdigt för antagande. Planförslaget är digitalt med en integrerad kart- och textdel, vilket utgör det förslag som ska antas. Som bilaga finns också en utskriftsversion, vilken inte är den version som antas, för de fall som eventuella skillnader kan ha uppstått. Andra dokument som ska finnas tillgängliga tillsammans med översiktsplanen är länsstyrelsens granskningsyttrande (enligt plan- och bygglagen kap 3 § 20), dialogredogörelsen, samrådsredogörelsen, granskningsutlåtandet och fullmäktiges beslut om antagande.

I anslutning till framtagandet av översiktsplanen har ett antal utredningar tagits fram, bland annat en ny kulturmiljöutredning och en ny naturvårdsutredning, vilka ingår som kunskapsunderlag i översiktsplanen. Motsvarande äldre planer eller program bör därför släckas i samband med antagandet av översiktsplanen, vilket gäller:

- Kulturmiljöprogram för Lekebergs kommun. Antaget av kommunfullmäktige 2016-06-20 § 54
- Naturvårdsplan Lekebergs kommun 2006–2020. Antagen av kommunfullmäktige 2006-04-27 § 34

De nya kunskapsunderlagen kan vid behov kompletteras med politiskt antagna program och/eller åtgärdsplaner i det fortsatta arbetet.

<https://oversiktsplan-arbetsversion.lekeberg.se/>

### **Förslag till beslut**

Kommunfullmäktige



1. antar översiktsplanen för Lekebergs kommun.
2. upphäver beslut om antagande av Kulturmiljöprogram för Lekebergs kommun, 2016-06-20 § 54.
3. upphäver beslut om antagande av Naturvårdsplan Lekebergs kommun 2006–2020, 2006-04-27 § 34.

## Beslutsunderlag

- §104 KS Antagande av översiktsplan för Lekebergs kommun, samt upphävande av äldre naturvårdsplan och kulturmiljöprogram (KS 20-18-68)
- Tjänsteskrivelse – Antagande av översiktsplan för Lekebergs kommun (KS 20-18-66)
- Bilaga till antagandet - Utredning om särskilt värdefulla naturmiljöer - objektskatalog 2026-05-21 (KS 20-18-73)
- Bilaga till antagandet - Naturvårdsplan - Objektskatalog 2006 - 2010 (KS 20-18-70)
- Bilaga till antagandet - Utredning om särskilt värdefulla naturmiljöer - 2026-05-21 (KS 20-18-74)
- Bilaga till antagandet - Naturvårdsplan - Mål- och plandel 2006-2010 (KS 20-18-71)
- Bilaga till antagandet - Kulturmiljöutredning Lekeberg 2023-09-21 (KS 20-18-69)
- Bilaga till antagandet - Kulturmiljöprogram för Lekebergs kommun (2016) (KS 20-18-72)

## **16. Biblioteksplan 2026 - 2028**

(KS 25-158)

### **Ärendebeskrivning**

Nuvarande biblioteksplan för Lekebergs kommun gäller för perioden 2023 – 2025 vilket innebär behov av en reviderad biblioteksplan för tidsperioden 2026–2028. Enligt bibliotekslagen (2013:801) ska alla kommuner anta biblioteksplaner.

Biblioteksverksamheten styrs av bland annat bibliotekslagen, skollagen, offentlighets- och sekretesslagen samt barnkonventionen. Tillsammans anger dessa regelverk bibliotekens demokratiska uppdrag, skolbibliotekens pedagogiska roll, skyddet av individens integritet samt barns rätt till information, kultur och delaktighet.

### **Förslag till beslut**

Kommunfullmäktige antar förslag till reviderad biblioteksplan för Lekebergs kommun 2026–2028.

### **Beslutsunderlag**

- Tjänsteskrivelse - Biblioteksplan för Lekebergs kommun 2026 - 2028 (KS 25-158-2)
- §105 KS Biblioteksplan 2026 - 2028 (KS 25-158-5)
- §50 BUN Biblioteksplan 2026 - 2028 (KS 25-158-3)
- Biblioteksplan för Lekebergs kommun 2026-2028 (175341)

## 17. Årsredovisning för Finsam Lekeberg- Örebro 2025

(KS 26-252)

### Ärendebeskrivning

Finsam Lekeberg och Örebro har avlämnat årsredovisning för 2024. Årsredovisningen sammanfattar de väsentliga händelserna under året och det ekonomiska resultatet för 2025 som blev - 718 tkr, vilket var 126 tkr sämre än budgeterat. Förbundet har dock ett högt eget kapital, vilket enligt rekommendationer ska vara maximalt 800 tkr, därav ett budgeterat negativt resultat både 2025 och 2026.

### Förslag till beslut

Kommunfullmäktige

1. godkänner årsredovisningen för Finsam Örebro-Lekeberg 2025
2. beviljar styrelsen och de enskilda ledamöterna ansvarsfrihet för verksamhetsåret 2025

### Beslutsunderlag

- §98 KS Årsredovisning 2025 - FINSAM Örebro-Lekeberg (KS 26-252-8)
- Tjänsteskrivelse - Årsredovisning FINSAM Örebro- Lekeberg 2025 (KS 26-252-9)
- Följebrev - FINSAM, finansiell samordning Lekeberg Örebro (KS 26-252-2)
- Granskningsrapport - FINSAM 2025 (KS 26-252-3)
- Meddelande om årsredovisning 2025 m fl handlingar (KS 26-252-1)
- Revisionsberättelse - FINSAM 2025 (KS 26-252-4)
- Revisionsberättelse 2025 - Förtroendevalda revisorer i FINSAM Lekeberg Örebro (KS 26-252-5)
- Årsredovisning 2025 - FINSAM Lekeberg Örebro (KS 26-252-6)

## 18. Sammanträdestider för kommunfullmäktige 2027

(KS 26-446)

### Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige antar sina sammanträdestider inför det kommande året. Efter fullmäktiges beslut om sammanträdestider tar kommunstyrelsen och varje nämnd sina egna sammanträdestider.

Förvaltningen har tagit fram ett förslag till sammanträdestider för kommunfullmäktige år 2027. Sammanträdestiderna är framtagna med hänsyn till det ekonomiska årshjulet. Ingen hänsyn är tagen till Region Örebro läns sammanträdestider eftersom dessa inte är beslutade ännu.

### Förslag till beslut

Kommunfullmäktige antar följande sammanträdestider för 2027:

1 mars kl. 18:00

26 april kl. 18:00

21 juni kl. 18:00

27 september kl. 18:00

25 oktober kl. 18:00

29 november kl. 18:00

### Beslutsunderlag

- §113 KS Sammanträdestider för kommunfullmäktige 2027 (KS 26-446-2)
- Tjänsteskrivelse - Sammanträdestider för kommunfullmäktige 2027 (KS 26-446-3)

## **19. Bestämmelser för omställningsstöd, pension och familjeskydd för förtroendevalda (OPF-KR 26)**

(KS 26-284)

### **Ärendebeskrivning**

Sveriges Kommuner och Regioner (SKR):s styrelse har den 19 december 2025 antagit nya bestämmelser om omställningsstöd, pension och familjeskydd för förtroendevalda, benämnda OPF-KR 26. Regelverket gäller för förtroendevalda som tillträder uppdrag efter valet 2026 eller senare och rekommenderas att antas lokalt med ikraftträdande tidigast den 15 oktober 2026.

De nya bestämmelserna innebär flera förändringar inom områdena omställningsstöd, pension och familjeskydd. Bland annat införs möjlighet att neka omställningsstöd vid fängelsedom på två år eller mer. Tid i uppdrag hos annan uppdragsgivare får räknas med vid kvalifikationstid och omställningsstödet ska samordnas med all förvärvsinkomst redan från första året, med ett mindre fribelopp undantaget.

Inom pensionsbestämmelserna införs bland annat en lägsta utbetalningsgräns om 250 kronor per år, möjlighet till kortare utbetalningstid samt automatisk utbetalning vid 70 års ålder. Tidigaste uttagsålder höjs till 62 år. Även reglerna om familjeskydd och definitionen av sambobegreppet förtydligas. Utöver detta har kommentaren till regelverket reviderats för att stärka dess vägledande funktion och en ny försäkringsteknisk bilaga med uppdaterade delningstal har antagits.

Förvaltningen föreslår att kommunfullmäktige antar bestämmelser om omställningsstöd, pension och familjeskydd för förtroendevalda (OPF-KR 26) i enlighet med Sveriges Kommuner och Regioners rekommendation, att gälla för förtroendevalda som tillträder uppdrag efter valet 2026 eller senare. Bestämmelserna träder i kraft tidigast den 15 oktober 2026.

### **Förslag till beslut**

Kommunfullmäktige antar bestämmelser om omställningsstöd, pension och familjeskydd för förtroendevalda (OPF-KR 26) i enlighet med Sveriges Kommuner och Regioners rekommendation, att gälla för förtroendevalda som tillträder uppdrag efter valet 2026 eller senare. Bestämmelserna träder i kraft tidigast den 15 oktober 2026.

### **Beslutsunderlag**

- §114 KS Bestämmelser för omställningsstöd, pension och familjeskydd för förtroendevalda (OPF-KR 26) (KS 26-284-5)

- Tjänsteskrivelse - Bestämmelser för omställningsstöd, pension och familjeskydd för förtroendevalda (OPF-KR 26) (KS 26-284-6)
- Bestämmelser om omställningsstöd, pension och familjeskydd för förtroendevalda OPF-KR 26 - Synliga ändringar (175314)
- Cirkulär - OPF-KR 26 (KS 26-284-2)
- Förslag - OPF-KR 26 - Bestämmelser om omställningsstöd, pension och familjeskydd för förtroende (KS 26-284-3)
- OPF-KR26 - Omställningsstöd, pension och familjeskydd för förtroendevalda (SKR) (KS 26-284-1)

## 20. Revidering av arbetsordning för kommunfullmäktige

(KS 26-213)

### Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktiges arbetsordning är ett komplement till kommunallagens bestämmelser om kommunfullmäktiges arbetssätt. Arbetsordningen förtydligar hur kommunfullmäktiges arbete och sammanträden ska gå till. Presidiet i kommunfullmäktige har sett över arbetsordningen och föreslagit en rad revideringar. Förslagen har varit ute på remiss hos partierna i kommunfullmäktige. Kommunfullmäktige föreslås anta det reviderade förslaget till arbetsordning och att den börjar gälla från och med den nya mandatperioden inleds den 15 oktober 2026, efter de allmänna valen i september 2026.

### Förslag till beslut

Kommunfullmäktige antar den reviderade arbetsordningen för kommunfullmäktige. Den nya arbetsordningen börjar gälla den 15 oktober 2026.

### Beslutsunderlag

- §115 KS Revidering av arbetsordning för kommunfullmäktige i Lekebergs kommun (KS 26-213-6)
- Tjänsteskrivelse - Revidering av arbetsordning för kommunfullmäktige (KS 26-213-7)
- Arbetsordning för kommunfullmäktige i Lekebergs kommun med synliga ändringar (171667)



Lekebergs  
kommun

Kommunfullmäktige

KALLELSE

Sammanträdesdatum  
2026-06-15

## 21. Valärenden

## **22. Fyllnadsval av 2:e vice ordförande i kommunstyrelsen**

(KS 22-500)

### **Ärendebeskrivning**

Berth Falk (S) har avsagt sig uppdraget som 2:e vice ordförande i kommunstyrelsen, men inte ledamotplatsen. Kommunfullmäktige har att förrätta fyllnadsval av uppdraget som 2:e vice ordförande.

### **Förslag till beslut**

#### **Valberedningens förslag till beslut**

Kommunfullmäktige utser Mikael Bergdahl (S) till ny 2:e vice ordförande i kommunstyrelsen efter Berth Falk (S), från och med 1 september 2026.

## **23. Fyllnadsval av ersättare till Sydnärkes IT-nämnd**

(KS 22-512)

### **Ärendebeskrivning**

Berth Falk (S) har inkommit med en avsägelse från politiskt uppdrag som ersättare i Sydnärkes IT-nämnd för Socialdemokraterna. Kommunfullmäktige har att bevilja avsägelsen.

### **Förslag till beslut**

#### **Valberedningens förslag till beslut**

Kommunfullmäktige utser Mikael Bergdahl (S) till ny ersättare i Sydnärkes IT-nämnd efter Berth Falk (S) från och med 1 september 2026.

## **24. Fyllnadsval av ersättare för ombud till Kommuninvests årsstämma**

(KS 22-527)

### **Ärendebeskrivning**

Berth Falk (S) har avsagt sig uppdraget som ersättare för ombud till Kommuninvests årsstämma från och med sista augusti 2026. Kommunfullmäktige ska förrätta fyllnadsval.

### **Förslag till beslut**

#### **Valberedningens förslag till beslut**

Kommunfullmäktige utser Mikael Bergdahl (S) till ny ersättare för ombud till Kommuninvests årsstämma efter Berth Falk (S) från och med 1 september 2026.

## **25. Fyllnadsval av valberedning**

(KS 22-624)

### **Ärendebeskrivning**

Berth Falk (S) har av sagt sig uppdraget som vice ordförande för valberedningen från och med sista augusti 2026. Kommunfullmäktige ska förrätta fyllnadsval.

### **Förslag till beslut**

#### **Valberedningens förslag till beslut**

Kommunfullmäktige utser Mikael Bergdahl (S) till ny ledamot och vice ordförande i valberedningen efter Berth Falk (S) från och med 1 september 2026.

## **26. Fyllnadsval av ersättare för ombud till Småkom**

(KS 22-538)

### **Ärendebeskrivning**

Berth Falk (S) har avsagt sig uppdraget som ersättare för ombud till SmåKom från och med sista augusti 2026. Kommunfullmäktige ska förrätta fyllnadsval.

### **Förslag till beslut**

#### **Valberedningens förslag till beslut**

Kommunfullmäktige utser Mikael Bergdahl (S) till ny ersättare för ombud till Småkom efter Berth Falk (S) från och med 1 september 2026.

## **27. Fyllnadsval av ersättare för ombud till Kommunassurans Försäkrings AB bolagsstämma**

(KS 22-536)

### **Ärendebeskrivning**

Berth Falk (S) har av sagt sig uppdraget som ersättare för ombud till Kommunassurans Försäkrings AB bolagsstämma från och med sista augusti 2026. Kommunfullmäktige ska förrätta fyllnadsval.

### **Förslag till beslut**

#### **Valberedningens förslag till beslut**

Kommunfullmäktige utser Mikael Bergdahl (S) till ny ersättare för ombud på Kommunassurans Försäkrings AB bolagsstämma efter Berth Falk (S) från och med 1 september 2026.

## **28. Fyllnadsval av ersättare för stämmombud för Inera AB**

(KS 22-534)

### **Ärendebeskrivning**

Berth Falk (S) har avsagt sig uppdraget som ersättare för ombud till Inera AB från och med sista augusti 2026. Kommunfullmäktige ska förrätta fyllnadsval.

### **Förslag till beslut**

#### **Valberedningens förslag till beslut**

Kommunfullmäktige utser Mikael Bergdahl (S) till ny ersättare för stämmombud för Inera AB efter Berth Falk (S) från och med 1 september 2026.

## 29. Fyllnadsval av krisledningsnämnd

(KS 22-507)

### Ärendebeskrivning

Berth Falk (S) har avlagt sig uppdraget som ledamot i krisledningsnämnden från och med sista augusti 2026. Kommunfullmäktige ska förrätta fyllnadsval.

### Förslag till beslut

#### Valberedningens förslag till beslut

Kommunfullmäktige utser

1. Mikael Bergdahl (S) till ny ledamot i krisledningsnämnden efter Berth Falk (S) från och med 1 september 2026.
2. Berth Falk (S) till ny ersättare i krisledningsnämnden efter Mikael Bergdahl (S) från och med 1 september 2026.

## **30. Val av oppositionsråd**

(KS 22-504)

### **Ärendebeskrivning**

Berth Falk (S) har avlagt sig uppdraget som oppositionsråd från och med sista augusti 2026. Kommunfullmäktige ska förrätta fyllnadsval.

### **Förslag till beslut**

#### **Valberedningens förslag till beslut**

Kommunfullmäktige utser Mikael Bergdahl (S) till nytt oppositionsråd efter Berth Falk (S) från och med 1 september 2026.

## **31. Fyllnadsval av ersättare för ombud till Lekebergs Kommunfastigheters AB bolagsstämma**

(KS 22-525)

### **Ärendebeskrivning**

Berth Falk (S) har avlagt sig uppdraget som ersättare för ombud till Lekebergs Kommunfastigheters AB bolagsstämma från och med sista augusti 2026. Kommunfullmäktige ska förrätta fyllnadsval.

### **Förslag till beslut**

#### **Valberedningens förslag till beslut**

Kommunfullmäktige utser Berth Falk (S) till ny ersättare för ombud till Lekebergs Kommunfastigheters AB bolagsstämma efter Berth Falk (S).

## **32. Fyllnadsval av ersättare för ombud till Lekebergs Bostäders AB bolagsstämma**

(KS 22-523)

### **Ärendebeskrivning**

Berth Falk (S) har avsagt sig uppdraget som ersättare för ombud till Lekebergs Bostäders AB bolagsstämma från och med sista augusti 2026. Kommunfullmäktige ska förrätta fyllnadsval.

### **Förslag till beslut**

#### **Valberedningens förslag till beslut**

Kommunfullmäktige utser Berth Falk (S) till ny ersättare för ombud till Lekebergs Bostäders AB bolagsstämma efter Berth Falk (S).



## **33. Avsägelse av politiskt uppdrag som nämndeman i tingsrätten Örebro från Diana Olsén (C)**

(KS 26-821)

### **Ärendebeskrivning**

Diana Olsén (C) har inkommit med en avsägelse från politiskt uppdrag som nämndeman i tingsrätten Örebro län. Kommunfullmäktige har att bevilja avsägelsen.

### **Förslag till beslut**

Diana Olséns (C) avsägelse beviljas.

## 34. Fyllnadsval av nämndemän vid Örebro

### Tingsrätt

(KS 23-337)

### Ärendebeskrivning

Diana Olsén (C) har inkommit med en avsägelse från uppdraget som nämndeman i tingsrätten Örebro län. Kommunfullmäktige ska förrätta fyllnadsval.

### Förslag till beslut

### Valberedningens förslag till beslut

Kommunfullmäktige utser David Järn (C) till ny nämndeman i tingsrätten Örebro län efter Diana Olsén (C).

## 35. Handlingar för kännedom

### Lista på meddelanden

- KS 26-529-2 - Ny ledamot och ersättare för ledamot i kommunfullmäktige (Dnr 6857-2026)
- SON 26-178-3 - Svar på medborgarförslag - Inför avdelningsföreståndare på Oxelgården
- SON 26-178-5 - §72 SON Svar på medborgarförslag - Inför avdelningsföreståndare på Oxelgården
- KS 25-634-6 - Svar på medborgarförslag - om en vattenspegel på torget i Fjugesta
- KS 25-634-4 - §117 KS Svar på medborgarförslag - Vattenspegel, torget i Fjugesta
- KS 25-553-6 - Svar på medborgarförslag - Lunchmeny i skolor/förskolor innan helg och skollov
- KS 25-553-4 - §118 KS Svar på medborgarförslag - Lunchmeny i skolor/förskolor innan helg och skollov
- KS 26-711-1 - Ärende 2315-26
- KS 26-711-3 - Beslut från Förvaltningsrätten i Karlstad Mål Nr 2315-26
- KS 26-711-4 - Föreläggande Mål nr 2315-26
- KS 26-711-6 - Yttrande till förvaltningsrätten i mål nr 2315-26 - Överklagande av beslut rörande utträde ur Vätternvatten AB samt återtagande av borgensåtagande
- KS 26-711-7 - §123 KS Yttrande till förvaltningsrätten i mål nr 2315-26 - Överklagande av beslut rörande utträde ur Vätternvatten AB samt återtagande av borgensåtagande

### Förslag till beslut

Kommunfullmäktige lägger informationen till handlingarna.