



Kommunstyrelsen

Tid

09:00-17:00

Plats

Kommunhuset Fjugesta -
Sammanträdesrummet Multen

Beslutande ledamöter

Johan Niklasson (C), ordförande
Berth Falk (S), vice ordförande
Håkan Söderman (M), 2:e vice ordförande
Lisa Schneider (C)
Astrid Söderquist (C)
Annica Zetterholm (C)
Kjell Edlund (S)
Jette Bergström (S)
Jonas Hansen (KD)
Pia Frohman (MP)
Gerry Milton (SD)
Pernilla Marberg (SD)
Kerstin Leijonborg (FL)

Ej tjänstgörande ersättare

Diana Olsén (C)
Caroline Pellrud (C)
Christina Kareliusson (S)
Elin Nilsson (L)
Maria Alderfeldt/Hallafors (SD)
Håkan Trygg (S)

Övriga

För att öka tillgängligheten vid kommunala arrangemang uppmanar Lekebergs kommun alla deltagare att undvika parfym-, rakvatten – och röklukt så att så många som möjligt ska kunna delta.

Inomhusmiljön i kommunens verksamhetslokaler ska, så långt det är möjligt, vara fri från starka dofter.



1 – Val av justerare

Föredragande

Ärendebeskrivning

En justerare samt en ersättare bör utses att, tillsammans med ordförande, justera dagens protokoll.

Förslag till beslut

xx utses att, tillsammans med ordförande, justera dagens protokoll med xx som ersättare.

Förslag på datum för justering är den 14 april.



2 – Kommundirektören informerar 2021

Föredragande

(KS 21-11)

Ärendebeskrivning

Under denna punkt informerar kommundirektören.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen lägger informationen till handlingarna.



3 – Information från Holdingbolaget Ärendebeskrivning

Föredragande

Under denna punkt informerar VD för Holdingbolaget.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen lägger informationen till handlingarna.



4 – Information från nämnder, bolag och kommunalförbund

Föredragande

Ärendebeskrivning

Under denna punkt informerar representanter från nämnder, bolag och kommunalförbund muntligt.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen lägger informationen till handlingarna.



5 – Kommunstyrelsens uppsiktsplikt - Information från Sydnärkes byggnämnd

Föredragande

(KS 21-163)

Ärendebeskrivning

Enligt kommunens allmänna reglemente och reglemente för kommunstyrelsen och övriga nämnder ska kommunstyrelsen ha uppsikt över verksamhet som bedrivs i kommunala bolag, stiftelser och kommunalförbund. Kommunstyrelsen ska även utöva uppsikt över övriga nämnders och gemensamma nämnders beslut och över sådan avtalsamverkan som sker enligt 9 kap. 37 § KL eller enligt annan lag eller författning. Styrelsen ska också övervaka att av fullmäktiges fastställda kvalitetskrav, mål, riktlinjer och program för verksamheten samt ekonomi följs upp i nämnderna.

Inom ramen för uppsikten i Lekebergs kommun ska ovanstående redovisa för kommunstyrelsen kring bland annat aktuella frågor och pågående arbeten i nämnden, ekonomi, måluppfyllelse, lång- och kortsiktig kompetensförsörjning samt en framtidspaning kring utvecklingen och kommande utmaningar inom deras respektive ansvarsområde.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen lägger informationen till handlingarna.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott överlämnar ärendet till kommunstyrelsen för beslut.



6 – Årsredovisning 2020 för kommunens helägda bolag och direktiv till ombud

Föredragande

(KS 21-131)

Ärendebeskrivning

Styrelserna för Lekebergs kommunala holding AB, Lekebergsbostäder AB och Lekebergs kommunfastigheter AB har inkommit med årsredovisningar för kommunens bolag 2020.

Ombuden behöver till stämmorna få direktiv från kommunfullmäktige enligt nedanstående förslag till beslut.

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige ger direktiv till kommunens ombud vid bolagsstämmorna att

1. fastställa resultat- och balansräkning, godkänna styrelsernas förslag till disposition av årets resultat samt
2. bevilja styrelserna och verkställande direktörerna ansvarsfrihet

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott överlämnar ärendet till kommunstyrelsen för beslut.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse - Årsredovisning 2020 för kommunens helägda bolag och direktiv till ombud
- Årsredovisning 2020 Lekebergs kommunala Holding AB
- Årsredovisning 2020 Lekebergsbostäder AB
- Årsredovisning 2020 Lekebergs kommunfastigheter
- §45 KSAU Årsredovisning 2020 för kommunens helägda bolag och direktiv till ombud



7 – Prövning av de helägda kommunala bolagens verksamhet 2020

Föredragande

(KS 21-183)

Ärendebeskrivning

I kommunallagens (KL) 6 kap. 1§ framgår att kommunstyrelsen i årliga beslut för varje sådant aktiebolag som avses i 10 kap. 2-6 § (helägda kommunala aktiebolag) pröva om den verksamhet som bolaget har bedrivit under föregående kalenderår har varit förenlig med det fastställda kommunala ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna. Om styrelsen finner att så inte är fallet, ska den lämna förslag till fullmäktige om nödvändiga åtgärder.

Kommunstyrelseförvaltningen har med anledning av bestämmelsen i 6 kap. 3§ KL översiktligt gått igenom de verksamheter som bedrivits i kommunens helägda bolag. Utifrån genomförd granskning föreslås att kommunstyrelsen beslutar att göra bedömningen att verksamheten som respektive bolag har bedrivit under föregående kalenderår får anses ha varit förenlig med fastställda ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att de helägda kommunala bolagen bedrivit sin verksamhet i enlighet med det fastställda ändamålet för respektive bolag och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott överlämnar ärendet till kommunstyrelsen för beslut.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse - Prövning av de helägda kommunala bolagens verksamhet 2020 enligt 6 kap. 9 § kommunallagen
- Bolagsordning för Lekebergs Kommunfastigheter AB
- Bolagsordning för Lekebergsbostäder AB
- Bolagsordning för Lekebergs Kommunala Holding AB
- §46 KSAU Prövning av de helägda kommunala bolagens verksamhet 2020



8 – Årsredovisning 2020 för Lekebergs kommun

Föredragande

(KS 21-122)

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelseförvaltningen har tagit fram en årsredovisning för verksamhetsåret 2020. Årsredovisningen är både en uppföljning av kommunfullmäktiges mål och en redovisning av det ekonomiska utfallet för 2020.

Av kommunfullmäktige beslutade 6 mål har nämnder och styrelsen inte uppnått något mål helt, däremot uppnås fem mål delvis och ett mål uppnås inte alls.

Koncernen uppvisar ett positivt bokslutsresultat om 48 mnkr för 2020. Fördelningen är att Lekebergs kommun visar ett positivt resultat om 38 mnkr och det helägda moderbolaget, Lekebergs kommunala holding AB redovisar ett positivt resultat om ca 10 mnkr. I Lekebergs kommunala holding AB ingår LekebergsBostäder AB och Lekebergs kommunfastigheter AB.

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige godkänner Lekebergs kommuns årsredovisning för 2020

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut

Enligt förslag till beslut.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse - Årsredovisning 2020 för Lekebergs kommun
- Årsredovisning 2020 för Lekebergs kommun
- Bilaga 1 - Årsredovisning 2020 Sydnärkes miljönämnd
- Bilaga 2 - Årsredovisning 2020 Sydnärkes byggnämnd
- Bilaga 3 - Årsredovisning 2020 för Sydnärkes IT-nämnd
- Bilaga 4 - Årsredovisning 2020 för Sydnärkes Överförmyndarnämnd
- Bilaga 5 - Årsredovisning 2020 för Sydnärkes lönenämnd
- Bilaga 6 - Årsredovisning 2020 för Taxe- och avgiftsnämnden
- Bilaga 7 - Årsredovisning 2020 för Företagshälsovård samt tolk- och översättarservice
- §47 KSAU Årsredovisning 2020 för Lekebergs kommun



9 – Årsredovisning 2020 för Vätternvatten *Föredragande*

AB

(KS 21-120)

Ärendebeskrivning

Styrelsen för Vätternvatten AB har inkommit med årsredovisning för räkenskapsåret 2020.

Vätternvatten AB bildades 2018-01-24 och ägs av Örebro kommun, Kumla kommun, Hallsbergs kommun, Lekbergs kommun samt Laxå kommun. Bolaget har till föremål för sin verksamhet att projektera, uppföra, driva och underhålla vattenförsörjningsanläggningar och producera och distribuera vatten, äga och förvalta fast och lös egendom samt därmed sammanhängande verksamhet. Bolaget har till ändamål att, inom ramen för den kommunala likställighetsprincipen, på ett långsiktigt, socialt, ekonomiskt och ekologiskt hållbart sätt ansvara för och främja en god vattenförsörjning till ägarkommunerna.

Vätternvatten har för räkenskapsåret 2020 en nettoomsättning om 2 303 tkr. Balansräkningen redovisas som den ser ut efter att all bokföring har gjorts.

Där balanserar sålunda tillgångarna med eget kapital och skulder.

Revisorn tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret 2020.

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige ger direktiv till kommunens ombud att vid bolagsstämman verka för att

1. Godkänna årsredovisningen för Vätternvatten AB för 2020
2. Beviljar styrelsen och verkställande direktör för Vätternvatten AB ansvarsfrihet för räkenskapsåret 2020.

Jäv

Johan Niklasson (C) och Håkan Söderman (M) anmäler jäv.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut

Enligt förslag till beslut.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse - Årsredovisning för Vätternvatten AB 2020
- Årsredovisning 2020 för Vätternvatten AB
- Revisionsberättelse 2020 för Vätternvatten AB
- §48 KSAU Årsredovisning 2020 för Vätternvatten AB



10 – Ägarförändring Vätternvatten

(KS 21-70)

Föredragande

Ärendebeskrivning

Laxå Vatten AB har begärt utträde ur Vätternvatten AB. Detta innebär att ett nytt aktieägaröverlåtelseavtal som reglerar övriga aktieägares köp av Laxå Vatten AB:s aktier. För Lekebergs kommuns del ökar aktieandelen från 3,88 procent till 3,99 procent, vilket innebär en kostnad för kommunen om 13 900 kr för förvärv av aktier.

Samtidigt som utträdet sker behöver det befintliga aktieägaravtalet, bolagsordningen och ägardirektivet anpassas till de nya ägarförhållandena. Tilläggsavtalet innehåller även en uppdaterad kostnadsbudget för Fas 1, som har tagits fram av Vätternvatten AB, vilken uppgår till 335 mnkr.

Den uppdaterade budgeten innebär även att nya borgensbeslut behöver fattas av respektive kommun för att finansiera Fas 1. För Lekebergs kommun innebär det en utökad borgen från 10,7 mnkr till 13,4 mnkr, dvs med 2,7 mnkr.

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att

1. Lekebergs kommun förvärvar aktier i Vätternvatten AB från Laxå Vatten AB enligt föreslaget aktieöverlåtelseavtal.
2. Lekebergs kommun ingår tilläggsavtal till aktieägaravtal enligt förslag.
3. Den ändrade bolagsordningen och ägardirektivet godkänns enligt förslag och Lekebergs kommuns utsedda stämmombud får i uppdrag att vid bolagsstämma i Vätternvatten AB rösta för att anta den ändrade bolagsordningen och ägardirektivet.
4. Vätternvatten AB får i uppdrag att besluta om sådana eventuella mindre ändringar i bolagsstämmans beslut som kan erfordras enligt lag för registrering av bolagsordningen hos Bolagsverket.
5. Lekebergs kommun ingår borgen såsom för egen skuld för Vätternvatten AB:s låneförpliktelser upp till ett totalt högsta lånebelopp om 13,4 miljoner kronor jämte därpå löpande ränta och kostnader.
6. Vätternvatten AB ska betala en årlig borgensavgift som fastställs till 0,35 %.
7. Kostnaderna för förvärvet av aktier enligt punkt 1 uppgår till 13 900 kr och finansieras genom kommunens finansförvaltning.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut

Enligt förslag till beslut.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse - Ägarförändring Vätternvatten AB
- Ändringsmarkerat ägardirektiv Vätternvatten förslag 2021-03-02



- Ändringsmarkerad bolagsordning 2021-03-02
- Ägardirektiv Vätternvatten AB förslag 2021-03-02
- Bilaga 1 till tilläggsavtal till aktieägaravtal bolagsordning Vätternvatten AB förslag 2021-03-02
- Bilaga 2 till tilläggsavtal till aktieägaravtal 2021-03-02
- Aktieöverlåtelseavtal förslag 2021-03-02
- Styrelseprotokoll Vätternvatten AB 2021-01-29
- Vätternvatten AB tjänsteskrivelse förslag till styrelsen 2021-01-29
- Begäran om utträde Laxå Vatten 2020-11-17 samt protokollsutdrag kommunfullmäktige Laxå 2020-10-21
- Undertecknat aktieägaravtal 2018
- §49 KSAU Ägarförändring Vätternvatten



11 – Årsredovisning 2020 för Nerikes brandkår

(KS 21-130)

Ärendebeskrivning

Föredragande

Nerikes Brandkår har inkommit med sin årsredovisning för 2020.

Av de fem beslutade prestationsmålen är fyra uppfyllda och ett delvis uppfyllt.

Årets resultat är ett överskott på 2 427 tkr, vilket är 2 092 tkr bättre än budget. Överskottet förklaras framförallt av lägre hyreskostnader och uthyrning av personal till den nya ledningssamverkan inom Räddningsregion Bergslagen (RRB).

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige

1. Godkänner Nerikes Brandkår årsredovisning för 2020
2. Beviljar direktionen och de enskilda ledamöterna ansvarsfrihet för verksamhetsåret 2020

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut

Enligt förslag till beslut.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse - Årsredovisning Nerikes brandkår 2020
- Årsredovisning 2020 Nerikes Brandkår
- Följebrev till årsredovisning 2020 Nerikes Brandkår
- Signad Granskningsrapport årsbokslutet 2020 (Nerikes Brandkår)
- Sammanträdesprotokoll Nerikes brandkår 2021-03-05
- §50 KSAU Årsredovisning 2020 Nerikes brandkår



12 – Årsredovisning 2020 för Sydnärkes kommunalförbund

Föredragande

(KS 21-129)

Ärendebeskrivning

Sydnärkes kommunalförbund har inkommit med årsredovisning för 2020.

Askersund, Hallsberg, Laxå och Lekeberg bildade 1 januari 2015 Sydnärkes kommunalförbund för att genom förbundet samverka kring avfallshanteringen i Sydnärke. Kommunalförbundet ansvarar för den strategiska planeringen av frågor kring avfallshandling och de uppgifter rörande insamling och behandling av avfall samt den myndighetsutövning som åligger kommunerna enligt 15 kap. Miljöbalken.

Sydnärkes kommunalförbunds verksamhet är avgiftsfinansierad av fyra olika avfallskollektiv. Årets resultat ska alltid redovisas som en skuld till, eller fordran på resp. avfallskollektiv. Därför redovisar kommunalförbundet inte något eget kapital.

Efter att avslut, till resultatutjämningsfonder, har bokförts visar "sista raden" alltid noll.

Sammantaget är utfall 2020, 233 tkr bättre än budget. Budgeten redovisar en nettokostnad på 3 048 tkr, utfallet uppgår till en nettokostnad på 2 815 tkr.

Resultatet 2020 per taxekollektiv:

Hallsberg redovisar en nettokostnad på 2 362 tkr mot budgeterat 1 894 tkr. Det är 468 tkr sämre än budget.

Askersund redovisar en nettokostnad på 728 tkr mot budgeterad nettokostnad på 1 066 tkr, sålunda 338 tkr bättre än budget.

Laxå redovisar en nettointäkt på 188 tkr mot budgeterad nettokostnad på 554 tkr. Det är 742 tkr bättre än budget.

Lekeberg redovisar en nettointäkt på 87 tkr, mot budgeterat 466 tkr, sålunda 379 tkr sämre än budget.

Balansräkningen redovisas som den ser ut efter att all bokföring har gjorts. Där balanserar sålunda tillgångarna med skulderna, med ett eget kapital som är noll.

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige

1. godkänner Sydnärkes kommunalförbunds årsredovisning för 2020.
2. beviljar direktionen och de enskilda ledamöterna ansvarsfrihet för verksamhetsåret 2020



Jäv

Håkan Söderman (M) anmäler jäv.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut

Enligt förslag till beslut.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse - Årsredovisning Sydnärkes kommunalförbund 2020
- Årsredovisning 2020 210126 Sydnärkes KF
- Revisionsberättelse 2020 för Sydnärkes kommunalförbund
- Bilaga 1 Revisorernas redogörelse Sydnärkes kommunalförbund 2020
- Bilaga 2 Revisionsrapport - Granskning av årsredovisning 2020, Sydnärkes kommunalförbund
- §51 KSAU Årsredovisning 2020 Sydnärkes kommunalförbund



13 – Borgensåtagande för omlastningsstation, Sydnärkes kommunalförbund

(KS 21-123)

Ärendebeskrivning

Föredragande

Direktionen för Sydnärkes kommunalförbund ha beslutat att begära av Lekebergs kommun att besluta om borgensförbindelse för uppförande av en omlastningsstation. Upphandling har skett av byggnation av en omlastningsstation vid Tomta, Hallsbergs kommun. Tilldelningsbeslut kommer att fattas först när borgen och finansieringsfrågorna är lösta. Till denna station kommer också containrar att handlas upp. Beräknad kostnad för byggnation och inköp av 10 stycken containrar är 5 mkr. Lekebergs del i station och containrar är 30 %. Förbundet önskar därför att kommunen beslutar om ett borgensåtagande om 1,5 mkr till denna investering.

Byggnad av stationen och inköp av containrar finns med i den investeringsplan som medlemskommunerna tidigare har godkänt.

Kommunstyrelseförvaltningen ställer sig bakom direktionens begäran om borgensåtagandet och det kommer påverka Lekebergs kommuns framtida investeringsvolym marginellt.

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att såsom för egen skuld ingå borgen för Sydnärkes kommunalförbunds räkning upp till totalt lånebelopp om 1,5 mnkr, jämte därpå löpande ränta och kostnader. Det totala lånebeloppet skall beräknas från skuldebrevens respektive ursprungliga lånebelopp.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut

Enligt förslag till beslut.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse - Borgensåtagande omlastningscentral Sydnärkes kommunalförbund
- Protokollsutdrag ang. borgensåtagande från Sydnärkes kommunalförbund
- §52 KSAU Borgensåtagande för omlastningsstation, Sydnärkes kommunalförbund



14 – Mål- och budgetanvisningar inför MER- *Föredragande* plan 2022 samt planåren 2023-2024

(KS 21-195)

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen beslutar varje år om mål- och budgetförutsättningar för nämnderna att förhålla sig till i sitt arbete med mål och budget inför nästkommande år.

Kommunstyrelseförvaltningen har tagit fram ett underlag inför fastställandet av Mål- och budgetförutsättningarna för 2022-2024.

Lekebergs kommun förväntas få cirka 584 mnkr i skatter och bidrag inklusive den kommunala fastighetsavgiften för verksamhetsåret 2022. Beräkningen bygger på förutsättningarna från Sveriges kommuner och regioners (SKR) cirkulär 21:12 och att kommunen förväntas ha 8 546 invånare per den 1 november 2021. Beräkningen av skatter och bidrag innebär ett resultatkrav 2022 om cirka 11,7 mnkr om resultatet ska uppgå till 2 % av skatter och bidrag.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen fastställer mål- och budgetanvisningar inför MER-plan 2022.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut

Enligt förslag till beslut.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse - Mål- och budgetanvisningar för MER-plan 2022
- Mål- och budgetanvisningar inför MER-plan 2022
- §54 KSAU Mål- och budgetanvisningar inför MER-plan 2022 samt planåren 2023-2024



15 – Månadsrapport mars 2021

Föredragande

(KS 21-3)

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelseförvaltningen har upprättat månadsrapport för mars 2021. Syftet är att ge kommunstyrelsen en rapport där en rad nyckeltal redovisas som ska ge en bild av hur det ser ut inom kommunstyrelsen men också för övriga kommunala nämnder samt en del statistik som till exempel arbetslösheten i kommunen.

Siffrorna i rapporten avser mars månad och innehåller ingen analys utan är endast en beskrivning över nuläget och en möjlighet för kommunstyrelsen att följa viktiga nyckeltal.

Rapporten läggs på bordet på kommunstyrelsens sammanträde, detta för att kunna presentera så aktuella siffror som möjligt.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen godkänner månadsrapport för mars 2021.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott överlämnar ärendet till kommunstyrelsen för beslut.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse - månadsrapport mars 2021
- §53 KSAU Månadsrapport mars 2021



16 – Kommunstyrelsens uppsiktsplikt - Information från Sydnärkes IT-nämnd

Föredragande

(KS 21-163)

Ärendebeskrivning

Enligt kommunens allmänna reglemente och reglemente för kommunstyrelsen och övriga nämnder ska kommunstyrelsen ha uppsikt över verksamhet som bedrivs i kommunala bolag, stiftelser och kommunalförbund. Kommunstyrelsen ska även utöva uppsikt över övriga nämnders och gemensamma nämnders beslut och över sådan avtalsamverkan som sker enligt 9 kap. 37 § KL eller enligt annan lag eller författning. Styrelsen ska också övervaka att av fullmäktiges fastställda kvalitetskrav, mål, riktlinjer och program för verksamheten samt ekonomi följs upp i nämnderna.

Inom ramen för uppsikten i Lekebergs kommun ska ovanstående redovisa för kommunstyrelsen kring bland annat aktuella frågor och pågående arbeten i nämnden, ekonomi, måluppfyllelse, lång- och kortsiktig kompetensförsörjning samt en framtidspaning kring utvecklingen och kommande utmaningar inom deras respektive ansvarsområde.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen lägger informationen till handlingarna.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott överlämnar ärendet till kommunstyrelsen för beslut.



17 – Beslut om utvecklingsbidrag 2021

Föredragande

(KS 21-142)

Ärendebeskrivning

Via ett sponsringsavtal år 2021 har Lekebergs kommun upplåtit rättigheterna till namnet på idrottshallen vid Hidinge skola. Namnet är "Best Arena". Sponsormedlen på 75 000 kr ska användas till att stärka föreningslivet i Lekebergs kommun.

Den 1 mars var sista dag att ansöka om utvecklingsbidrag. Vid sista ansökningsdag hade tre ansökningar inkommit om totalt 155 000 kr.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen

1. Beviljar Edsbergs bygdegårdsförening bidrag om 6 500 kr för projekt stadiga bord med tillhörande kärra
2. Beviljar Mullhyttans idrottsförening bidrag om 37 000 kr för projekt anlägga padelbana
3. Beviljar Hidinge Lanna byalag bidrag om 31 500 kr för projekt renovering av kök

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut

Enligt förslag till beslut.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse - Utvecklingsbidrag 2021
- Edsbergs bygdegårdsförening bidragsansökan
- Hidinge Lanna byalag Bidragsansökan
- Hidinge Lanna byalag budget kök
- Mullhyttans IF Bidragsansökan
- Mullhyttans IF Kostnadsbudget
- Mullhyttans IF Kalkyl
- §56 KSAU Beslut om utvecklingsbidrag 2021



18 – Medarbetar- och chefsenkät 2020

Föredragande

(KS 21-164)

Ärendebeskrivning

Redovisning av resultat från genomförd medarbetarenkät 2020 som visar på ett genomgående bättre resultat i förhållande till 2019. Chefsenkäten visar också på ett tydligt bättre resultat 2020 i förhållande till 2019. Enkäterna visar på skillnader mellan förvaltningarna och mellan olika enheter.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen lägger rapporten till handlingarna.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut

Enligt förslag till beslut.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse - Medarbetar- och chefsenkät 2020
- Medarbetarenkät 2020 - KS 210413
- §57 KSAU Medarbetar- och chefsenkät 2020



19 – Lönekartläggning 2021

Föredragande

(KS 21-157)

Ärendebeskrivning

Enligt diskrimineringslagen ska arbetsgivaren årligen genomföra en lönekartläggning.

Kartläggningen syftar framförallt till att upptäcka, åtgärda och förhindra osakliga skillnader i lön mellan kvinnor och män.

Resultatet av hela kartläggningen ska visa om det finns osakliga löneskillnader mellan kvinnor och män i lika arbeten, i likvärdiga arbeten och i högre värderat och lägre lönesatt kvinnodominerat arbete. Lönekartläggningen utgör också en av de aktiva åtgärderna som arbetsgivaren ska genomföra kontinuerligt för att arbeta förebyggande och främjande för att motverka diskriminering och att jobba för allas lika rättigheter och möjligheter.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen lägger informationen om lönekartläggningen till handlingarna.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut

Enligt förslag till beslut.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse - Lönekartläggning 2021
- Lönekartläggning teori 2021 PPT Jonas - v2
- Rapport för jämställda löner- lönekartläggning 2021
- §58 KSAU Lönekartläggning 2021



20 – Strategisk lokalförsörjningsplan 2021-2031 *Föredragande*

(KS 20-562)

Ärendebeskrivning

Syftet med den Strategiska lokalförsörjningsplanen är att ge förutsättningar för att med god framförhållning kunna planera och strukturera kommunens samlade lokalbehov i ett nuläge samt i ett långsiktigt perspektiv.

Varje år fastställer kommunstyrelsen lokalförsörjningsplanen. Den sträcker sig över 10 år och redovisar kort- och långsiktiga behov av lokaler vad gäller förväntade volymökningar, nya verksamheter, organisationsförändringar samt planerade förbättringar och renoveringar.

Underlaget utgör ett verktyg för att kunna bedöma framtida investeringsbehov och kommunens samlade lokalkostnader.

Lokalförsörjningsplan för 2021-2031 är baserat på SCBs befolkningsprognos för Lekebergs kommun 2020-2035. Dialog har förts med förvaltningarna om deras befintliga verksamheter, verksamhetsförändringar, lokaler och prognostiserade behov. Planen har även skickats på remiss till barn- och utbildningsnämnden samt socialnämnden. Nämndernas remissvar påtalar inte några ytterligare behov än de som lokalförsörjningsplanen påvisar.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen antar Strategisk lokalförsörjningsplan 2021-2031.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott överlämnar ärendet till kommunstyrelsen för beslut.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse - Strategisk lokalförsörjningsplan 2021-2031
- Strategisk lokalförsörjningsplan 2021-2031 - För antagande
- Svar från socialnämnden på remiss om strategisk lokalförsörjningsplan
- Svar på remiss om Strategisk lokalförsörjningsplan 2021 – 2031
- §55 KSAU Strategisk lokalförsörjningsplan 2021-2031



21 – Antagande av detaljplan för fastighet Fjugesta 1:2 m.fl.

Föredragande

(KS 19-580)

Ärendebeskrivning

Detaljplan för fastighet Fjugesta 1:2 m.fl. har varit ute på granskning under våren 2020 och bedöms efter revidering av planhandlingarna vara redo för beslut om antagande.

Lekebergs kommun förfogar över en ringa omfattning av detaljplanerad industrimark. Det finns därav ett behov av att skapa markreserv som är detaljplanerad för ändamålet industri. Sydnärkes byggförvaltning fick i uppdrag 2018-09-11 att upprätta en detaljplan för industriverksamhet inom del av Fjugesta 1:2. Vidare beställdes kompletterande detaljplan 2019-09-10 på Fjugesta 1:2 söder om första planuppdraget. Detta grundar sig att Lekebergs bioenergi AB för dialog med kommunen avseende möjligheten att anlägga en ny reservpanncentral för fjärrvärme i Fjugesta.

Planförslaget medger även en förlängning av Vallgatan som förslår en korsning med länsväg 204. Denna förlängning var subjekt för en trafikutredning som togs fram under 2019.

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige antar detaljplan för fastighet Fjugesta 1:2 m.fl

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut

Enligt förslag till beslut.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse - Detaljplan för fastigheterna Fjugesta 1:2 m.fl.
- Planbeskrivning Berga ANTAGANDE minskad storlek
- Plankarta ANTAGANDE
- Granskningsutlåtande
- Samrådsredogörelse
- Trafikutredning_norra_190704
- Bilaga1_trafikstring_norra
- Undersökning om betydande miljöpåverkan Berga
- Dagvattenutredning Norra Fjugesta
- Fastighetsförteckning_Berga_industriområde



22 – Beslut om markpris för tre verksamhetstomter i Fjugesta

Föredragande

(KS 21-151)

Ärendebeskrivning

Kommunen arbetar med att detaljplanera och exploatera ytterligare industrimark i industriområdet i Berga. Det pågår också en process med att exploatera Fjugesta 5:24 och del av Fjugesta 1:2 och nästa steg i försäljningsprocessen är att prissätta marken. Totalt är det tre tomer som ska säljas i de båda områdena, två för verksamhet och en för en padelhall med mera.

Enligt kommunens riktlinjer för markanvisning ska planlagd mark prissättas med utgångspunkt i en aktuell fastighetsvärdering. Markpris kan även framgå av särskilt KF- alternativt KS- beslut om sådant beslut fattats.

I det här fallet föreslås att kommunstyrelsen beslutar om markpriset och förslaget är fastigheten Fjugesta 5:24 och del av Fjugesta 1:2 får markpriset 96 kr/m² och del av Fjugesta 1:2 i Berga industriområde får markpriset 80 kr/m².

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen fastställer markpriset för

1. Fjugesta 5:24 och del av Fjugesta 1:2 till 96 kr/m²
2. Del av Fjugesta 1:2 i Berga industriområde till 80 kr/m²

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut

Enligt förslag till beslut.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse - Beslut om markpris
- §63 KSAU Beslut om markpris för tre verksamhetstomter i Fjugesta



23 – Nya regler för tomtkön och försäljning av tomter

Föredragande

(KS 21-148)

Ärendebeskrivning

Lekebergs kommun har en tomtkö för de som är intresserade av att köpa en kommunal villatomt. När kommunen planlägger villatomter i nya områden ska personerna i tomtkön få erbjudande om dessa tomter först.

Nuvarande regler för Lekebergs kommuns tomtkö antogs av kommunfullmäktige i februari 2013. Sedan dess har trycket på tomtkön ökat och behovet av att styra upp såväl de administrativa som försäljningsmässiga processerna aktualiserats.

För att lättare kunna hålla tomtkön aktuell, förhindra markspekulation samt att nya områden inte blir färdigutbyggda föreslås nu nya regler med en ny försäljningsprocess.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen antar regler för Lekebergs kommuns tomtkö under förutsättning att kommunfullmäktige upphäver de av fullmäktiga tidigare fastställda reglerna för tomtkö och försäljning av villatomter i Lekebergs kommun.

Kommunfullmäktige upphäver tidigare fastställda reglerna för tomtkö och försäljning av villatomter i Lekebergs kommun.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts behandling av ärendet

Yrkande

Johan Niklasson (C) yrkar att punkt 1.3 förtydligas så att det tydligt framgår att båda parter är sökande på platsen och att 1.4 förtydligas med att platsen inte kan överlåtas till tredje part.

Beslutsgång

Ordförande frågar om arbetsutskottet ställer sig bakom liggande förslag till beslut och finner så.

Därefter frågar ordförande om arbetsutskottet ställer sig bakom Johan Niklassons (C) ändringsyrkande och finner att arbetsutskottet gör så.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut

Enligt förslag till beslut med Johan Niklassons (C) ändringsyrkade om att punkt 1.3 förtydligas så att det tydligt framgår att båda parter är sökande på platsen och att 1.4 förtydligas med att platsen inte kan överlåtas till tredje part.



Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse - revidering av regler för tomtkö
- Regler för Lekebergs kommuns tomtkö
- Gamla regler för tomtkö och försäljning av tomter i Lekebergs kommun
- §62 KSAU Nya regler för tomtkön och försäljning av tomter



24 – Revidering av lokala ordningsföreskrifter för torghandel i Lekebergs kommun samt beslut om taxa (KS 15-514)

Föredragande

Ärendebeskrivning

Nu gällande lokala ordningsföreskrifter för torghandel innehåller felaktig information, främst på grund av att de är fastställda för 20 år sedan. Ordningsföreskrifterna måste av den anledningen revideras.

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige

1. antar reviderade Lokala ordningsföreskrifter för torghandel i Lekebergs kommun.
2. fastställer taxa på allmän plats för försäljning enligt följande:

Fast plats (pris per 3-månadersperiod): 1 dag i veckan

3x3 meter = 1000 kr

3x6 meter = 1800 kr

Tillfällig plats (pris per dag)

3x3 meter = 100 kr

3x6 meter = 180 kr

El 1 fas max 10 A: 50 kr/dag

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut

Enligt förslag till beslut.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse - Revidering av lokala ordningsföreskrifter för torghandel i Lekebergs kommun
- Lokala föreskrifter för torghandeln i Lekebergs kommun
- karta torghandelsplatser
- Lokala ordningsföreskrifter för torghandel i Lekebergs kommun
- §61 KSAU Revidering av lokala ordningsföreskrifter för torghandel i Lekebergs kommun samt beslut om taxa för att upplåta tillfällig plats för försäljning



25 – Ansökan om upphävande av vattenskyddsområde och föreskrifter för Lekebergs kommuns vattentäkt i Fjugesta (KS 21-159)

Föredragande

Ärendebeskrivning

Vattentäkten i Fjugesta har tagits ur bruk till förmån för Örebrovatten. Täckten bedöms inte ha kapacitet eller vattenkvalitet för att utgöra ett värde för den framtida dricksvattenförsörjningen i regionen. I nyligen färdigställd vattenförsörjningsplan för Lekebergs kommun pekas vattentäkten inte ut som en potentiell dricksvattenförekomst. Av denna anledning bör vattenskyddsområdet runt täkten upphävas.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen uppdrar åt kommundirektören att ansöka hos Länsstyrelsen om att det berörda vattenskyddsområdet upphävs.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut

Enligt förslag till beslut.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse - Ansökan om upphävande av vattenskyddsområde och föreskrifter för Lekebergs kommuns vattentäkt i Fjugesta
- Karta Hel
- Karta
- §65 KSAU Ansökan om upphävande av vattenskyddsområde och föreskrifter för Lekebergs kommuns vattentäkt i Fjugesta



26 – Ny förbundsordning för Finsam Lekeberg och Örebro

Föredragande

(KS 20-187)

Ärendebeskrivning

Enligt lagen om finansiell samordning av rehabiliteringsinsatser (2003:1210) ska ett samordningsförbund ha en förbundsordning som fastställs av förbundets medlemmar. Den senast godkända förbundsordningen för förbundet är från 2012.

År 2016 arbetades det fram ett nytt förslag till förbundsordning, som också antogs i sin helhet av kommunfullmäktige i Lekebergs kommun i november år 2016. Detta reviderade förslag antogs dock inte av samtliga medlemmar, varför processen fick göras om.

Under 2020 var förslaget på förbundsordning ute på remiss till Finsams medlemsparter Försäkringskassan, Arbetsförmedlingen, Region Örebro län, Lekebergs kommun och Örebro kommun. Ett remissvar antogs av kommunstyrelsens arbetsutskott i Lekebergs kommun den 28 september 2020. Eftersom förslaget till ny förbundsordning då var identiskt med det förslag som antogs i sin helhet av kommunfullmäktige i Lekebergs kommun år 2016 hade kommunen inget att invända mot förslaget.

Efter remissomgången har förslaget bearbetats utifrån inkomna synpunkter och parterna har också träffats i ett arbetsmöte där Lekeberg fanns representerade. I samband med mötet uppnåddes enighet mellan parterna kring förslaget till ny förbundsordning.

För att äga giltighet ska den antas av samtliga medlemmar i förbundet.

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige antar förbundsordningen för FINSAM Lekeberg och Örebro.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut

Enligt förslag till beslut.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse - Ny förbundsordning för FINSAM 2021
- Ny Förbundsordning Finsam Lekeberg och Örebro utarbetad 2021
- Sammanställning av svar från medlemmarna
- §66 KSAU Ny förbundsordning för Finsam Lekeberg och Örebro



27 – Arbetsordning för kommunfullmäktige *Föredragande*

(KS 14-529)

Ärendebeskrivning

Under 2020 har fullmäktiges presidium tillsammans med kommunstyrelseförvaltningen gjort en större översyn av kommunfullmäktiges arbetsordning. Syftet har varit förtydliga vissa processer och tillföra uppgifter och skrivningar som tidigare inte reglerats i arbetsordningen. Några skrivningar också tagits bort då de regleras direkt av kommunallagen. Exempel på områden som reviderats eller tillförts i arbetsordningen;

- Sändningen av kommunfullmäktige i webb-TV
- Presidiets beredning av vissa ärenden
- Kungörelse av fullmäktige i dagstidningar
- Talarordning i samband med större ärenden, så som MER-plan och årsredovisning
- Allmänhetens frågestund
- Motioner och medborgarförslag
- Inlämnande av interpellationer och enkla frågor

De föreslagna ändringarna jämfört med tidigare arbetsordning syns i rött och blått i dokumentet med synliga ändringar.

Kommunstyrelsens arbetsutskott skickade ärendet på remiss till de politiska partierna som finns representerade i kommunfullmäktige i februari 2021, där två partier inkom med remissyttranden. Därefter har arbetsordningen beretts igen och är nu redo att behandlas i kommunfullmäktige.

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige antar arbetsordning för kommunfullmäktige.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts behandling av ärendet

Yrkande

Håkan Söderman (M) ändringsyrkar i enlighet med de ändringar som Moderaterna föreslår i sitt remissyttrande.

Beslutsgång

Ordförande frågar först om arbetsutskottet kan besluta i enlighet med förslag till beslut och finner så.

Därefter frågar ordförande om arbetsutskottet ställer sig bakom Håkan Södermans (M) ändringsyrkande och finner att arbetsutskottet avslår ändringsyrkandet.



Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut

Enligt förslag till beslut.

Reservation

Håkan Söderman (M) och Pernilla Marberg (SD) reserverar sig till förmån för Håkan Södermans (M) ändringsyrkande.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse - Arbetsordning för kommunfullmäktige
- Arbetsordning för kommunfullmäktige 2020
- Remissvar från Moderaterna gällande kommunfullmäktiges arbetsordning
- Remissvar från Liberalerna gällande kommunfullmäktiges arbetsordning
- §67 KSAU Arbetsordning för kommunfullmäktige



28 – Riktlinjer för motioner och medborgarförslag

Föredragande

(KS 21-13)

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelseförvaltningen har tagit fram förslag på riktlinjer för motioner och medborgarförslag. Riktlinjerna har tagits fram i syfte att dels klargöra beredningsprocessen för motioner och medborgarförslag samt ge förslagsställarna vägledning kring hur förslagen bör utformas för att få en så bra beredning som möjligt.

I framtagandet av riktlinjerna har det identifierats ett behov av att tydliggöra och fastställa vissa delar av berednings- och beslutsprocessen. Exempelvis berör riktlinjen hanteringen i de fall ett en motion kräver en omfattande utredning, hur ansvarsfördelningen i beredningsprocessen ser ut och hur verkställandet av bifallna motioner ska följas upp av kommunfullmäktige. Riktlinjerna innehåller även ett förtydligande av vad de olika beslutsformuleringarna innebär och hur de ska förstås.

Framtagandet av riktlinjerna har skett genom omvärldsbevakning och i viss mån parallellt med processen kring revideringen av kommunfullmäktiges arbetsordning. Tanken är att riktlinjerna ska komplettera arbetsordningen och fungera som ett konkret verktyg för både kommunmedborgare, förtroendevalda och handläggare. Därför innehåller riktlinjerna relativt detaljerade beskrivningar av hur processerna för inlämnande, handläggning, beslut och uppföljning av både motioner och medborgarförslag ser ut. Målet är att skapa tydliga och värdeskapande processer kring motioner och medborgarförslag.

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige antar riktlinjerna för motioner och medborgarförslag.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts behandling av ärendet

Yrkande

Håkan Söderman (M) ändringsyrkar att

1. Svarstiden för medborgarförslag ska vara 6 månader
2. Redovisning av ej besvarade motioner och medborgarförslag skall ske enligt följande: Inkomna 1/1 – 31/7 redovisas vid 1:a ordinarie sammanträde efter periodens utgång. Samt för inkomna 1/8 – 31/12 sker redovisning vid 1:a ordinarie sammanträde efter periodens utgång.

Pernilla Marberg (SD) yrkar bifall till Håkan Södermans (M) ändringsyrkande.

Beslutsgång

Ordförande frågar först om arbetsutskottet kan besluta i enlighet med liggande förslag till beslut och finner så.



Därefter frågar ordförande om arbetsutskottet ställer sig bakom Håkan Södermans (M) ändringsyrkande och finner att arbetsutskottet avslår ändringsyrkandet.

Kommunstyrelsens arbetsutskottets förslag till beslut

Enligt förslag till beslut.

Reservationer

Håkan Söderman (M) och Pernilla Marberg (SD) reserverar sig till förmån för Håkan Södermans (M) ändringsyrkande.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse - Riktlinjer för motioner och medborgarförslag
- Riktlinje för motioner och medborgarförslag
- §68 KSAU Riktlinjer för motioner och medborgarförslag



29 – Svar på medborgarförslag om lekplats i *Föredragande*

Lanna

(KS 20-314)

Ärendebeskrivning

Ett medborgarförslag inkom den 22 juni 2020 om att kommunen bör uppföra en lekplats i Lanna Valley med hänvisning till att det idag saknas en sådan i området.

Ett svar har tagits fram där det framgår att kommunen har påbörjat ett arbete för att ta fram en strategi och plan för hur man ska arbeta med lekplatser.

Förslaget till beslut är att kommunstyrelsen antar svaret på medborgarförslaget.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen antar svaret på medborgarförslaget.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut

Enligt förslag till beslut.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse - svar på medborgarförslag om lekplats i Lanna
- Svar på medborgarförslag
- Medborgarförslag - lekplats i Lanna Valley
- §72 KSAU Svar på medborgarförslag om lekplats i Lanna



30 – Svar på motion från Moderaterna om ändrad arbetsordning för kommunfullmäktige

Föredragande

(KS 20-66)

Ärendebeskrivning

Håkan Söderman (M) har inkommit med en motion där han föreslår att kommunfullmäktiges arbetsordning ändras så att tiden för besvarande av motioner inom ett år skrivs in i enlighet med vad som framgår av kommunallagen. Han föreslår även att redovisning av ej besvarade motioner och medborgarförslag skall ske enligt följande; Inkomna 1/1-31/7 redovisas vid 1:a ordinarie kommunfullmäktige sammanträde efter periodens utgång. Samt för inkomna 1/8-31/12 sker redovisning vid 1:a ordinarie sammanträde efter periodens utgång.

Ett svar har tagits fram och förslaget är att motionen anses besvarad.

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige anser motionen besvarad.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts behandling av ärendet

Yrkande

Håkan Söderman (M) yrkar bifall till motionen.

Beslutsgång

Ordförande ställer liggande förslag till beslut mot Håkan Södermans (M) yrkande och finner att arbetsutskottet beslutat i enlighet med liggande förslaget till beslut.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut

Enligt förslag till beslut.

Reservation

Håkan Söderman (M) reserverar sig till förmån för eget yrkande.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse - Svar på motion om ändrad arbetsordning för kommunfullmäktige
- Svar på motion om ändring av kommunfullmäktiges arbetsordning
- Motion från Moderaterna - Ändring av kommunfullmäktiges arbetsordning
- §69 KSAU Svar på motion från Moderaterna om ändrad arbetsordning för kommunfullmäktige



31 – Svar på motion från Moderaterna om att göra det enklare att ta del av den demokratiska processen *Föredragande*

(KS 20-85)

Ärendebeskrivning

Håkan Söderman (M) har inkommit med en motion om att göra det enklare att komma till handlingarna till kommunfullmäktige på Lekebergs kommuns hemsida. I motionen föreslås att det på startsidan, minst 5 dagar före sammanträdet, ska finnas en länk som innehåller alla handlingar kring ärenden som ska behandlas vid kommunfullmäktiges sammanträde samt länk till webbsändningen.

Ett svar har tagits fram och förslaget till beslut är att motionen avslås.

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige avslår motionen.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts behandling av ärendet

Yrkande

Håkan Söderman (M) yrkar bifall till motionen.

Beslutsgång

Ordförande ställer liggande förslag till beslut mot Håkan Södermans (M) yrkande och finner att arbetsutskottet beslutat i enlighet med liggande förslaget till beslut.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut

Enligt förslag till beslut.

Reservation

Håkan Söderman (M) reserverar sig till förmån för eget yrkande.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse - Svar på motion att göra det enklare att ta del av den demokratiska processen
- Svar på motion om att göra det enklare att ta del av den demokratiska processen
- Motion från Moderaterna om handlingar på hemsidan
- §70 KSAU Svar på motion från Moderaterna om att göra det enklare att ta del av den demokratiska processen



32 – Svar på motion från Kristdemokraterna *Föredragande* om caféverksamhet på Linden

(KS 20-80)

Ärendebeskrivning

Jonas Hansen (KD) inkom med en motion 11 februari 2020. I motionen föreslås det att kommunen ska avsätta ett område för caféverksamhet i samband med ombyggnationen av serveringen på Linden. Utöver det så ska kommunen erbjuda möjligheten för frivilligorganisationer, daglig verksamhet eller socialt företag att driva caféverksamheten.

Ett svar har tagits fram och förslaget är att motionen avslås.

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige avslår motionen.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts behandling av ärendet

Yrkande

Håkan Söderman (M) yrkar bifall till motionen.

Beslutsgång

Ordförande ställer liggande förslag till beslut mot Håkan Södermans (M) yrkande och finner att arbetsutskottet beslutat i enlighet med liggande förslaget till beslut.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut

Enligt förslag till beslut.

Reservation

Håkan Söderman (M) reserverar sig till förmån för eget yrkande.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse - Svar på motion om caféverksamhet på Linden
- Svar på motion om caféverksamhet på Linden
- Motion från Kristdemokraterna - Caféverksamhet på Linden
- §71 KSAU Svar på motion från Kristdemokraterna om caféverksamhet på Linden



33 – Rapportering av verkställda samt ej verkställda beslut enligt SoL och LSS, kvartal 4, 2020

Föredragande

(KS 21-50)

Ärendebeskrivning

Socialnämnden är skyldig att varje kvartal rapportera ej verkställda beslut enligt SoL och LSS till IVO (Inspektionen för vård och omsorg). Rapporteringen gäller såväl nya beslut som ej verkställda samt kvarstående beslut från tidigare kvartal.

Rapporteringen ska ske till Inspektionen för vård och omsorg, till kommunfullmäktige samt till kommunens revisorer.

Under pågående pandemi med Covid-19 ska avbrott i verkställighet rapporteras om avbrottet antingen beror på att verksamheten tillfälligt stängt eller att personen själv avstår insatser på grund av rädsla för smitta och- eller att personen tillhör riskgrupp.

Ärendet behandlades av socialnämnden den 3 februari 2021.

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige godkänner redovisningen.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut

Enligt förslag till beslut.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse - Rapportering av verkställda samt ej verkställda beslut, Q4 2020
- §6 SON Rapportering av ej verkställda beslut kvartal 4 2020
- §74 KSAU Rapportering av verkställda samt ej verkställda beslut enligt SoL och LSS, kvartal 4, 2020



34 – Förlängd delegation till kommunstyrelsens ordförande om åtgärder utifrån nationella restriktioner (covid-19)

Föredragande

(KS 21-39)

Ärendebeskrivning

På ett extrainsatt kommunstyrelsesammanträde den 5 februari beslutade kommunstyrelsen att ge ordförande rätt att på delegation besluta om åtgärder med anledning av de tidsbegränsade nationella restriktionerna gällande covid-19.

Delegationen gällde då till och med den 16 mars 2021. (§ 4 KS Beslut om delegation med anledning av nationella restriktioner kring covid-19). Därefter förlängdes delegationen på kommunstyrelsens sammanträde den 16 mars 2021 till och med den 13 april 2021 (§52).

Syftet med delegationen var att kunna hantera situationer då nationella restriktioner kring covid-19 utfärdas med kort varsel och åtgärder snabbt måste vidtas. Eftersom de nationella restriktionerna fortsätter att meddelas med korta tidsintervall och kort varsel föreslår förvaltningen att kommunstyrelsen förlänger ordförandes rätt att på nämndens vägnar besluta om åtgärder kopplade till de tidsbegränsade nationella restriktioner som utfärdas löpande av regeringen med anledning av covid-19.

Delegationen föreslås gälla till och med kommunstyrelsens sammanträde den 1 juni 2021. Om behovet av delegation kvarstår vid denna tidpunkt kan kommunstyrelsen fatta beslut om att ytterligare förlänga delegationen på junisammanträdet.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen förlänger ordförandes rätt att på delegation besluta om åtgärder med anledning av de tidsbegränsade nationella restriktionerna gällande covid-19 till och med den 1 juni 2021.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut

Enligt förslag till beslut.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse - Förlängd delegation till kommunstyrelsens ordförande om åtgärder utifrån nationella restriktioner (covid-19)



35 – Föreskrifter om förbud enligt begränsningsförordningen

(KS 21-208)

Föredragande

Ärendebeskrivning

Den så kallade pandemilagen möjliggör olika begränsningar som kan behövas utifrån rådande läget med pandemin. Till pandemilagen finns en s.k. begränsningsförordning som ger kommunerna rätt att meddela föreskrifter om förbud på vissa platser där det finns en påtaglig risk för trängsel.

Förnärvarande finns inget behov av att meddela sådana föreskrifter i Lekebergs kommun, men om behovet skulle uppstå med kort varsel behöver kommunen vara förberedd. För att skapa förutsättningar för en effektiv hantering av en sådan situation föreslås kommunfullmäktige ge kommunstyrelsen i uppdrag att meddela förbuds föreskrifter om så skulle krävas.

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige ger kommunstyrelsen rätt att till och med den 30 september 2021 utfärda föreskrifter om förbud att vistas på särskilt angivna platser, med stöd av 8 kap 1 § förordningen om särskilda begränsningar för att förhindra spridning av sjukdomen covid-19, under förutsättning att

1. en begäran om yttrande skickats till Folkhälsomyndigheten minst två arbetsdagar innan beslut
2. sådana förbuds föreskrifter inte får gälla längre än 2 veckor, dock med möjlighet till förlängning en gång med som mest 2 veckor om behovet kvarstår.
3. förbudet, om möjligt, endast ska begränsas till vissa tidpunkter på dygnet
4. området som föreskriften gäller ska vara ett på karta angivet och avgränsat område
5. sådana beslut anmäls till nästföljande kommunfullmäktige samt
6. om påtaglig risk för trängsel inte längre föreligger ska kommunstyrelsen besluta att en utfärdad förbuds föreskrift ska upphävas i förtid.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse - Föreskrifter om förbud enligt begränsningsförordningen



36 – Val av nya representanter i specifika samverkansrådet för kultur

Föredragande

(KS 19-9)

Ärendebeskrivning

Specifika samverkansrådet för kultur i Örebro län är ett organ för information, samråd och samverkan mellan Region Örebro län och länets kommuner i frågor som är av gemensamt intresse. Specifika samverkansrådet för kultur har i uppdrag att inom sitt verksamhetsområde:

- Initiera och samråda om frågor inom verksamhetsområdet som är strategiska och viktiga för regionen, exempelvis frågor omkring Kulturplanen.
- Samordna det regionala utvecklingsarbetet med det lokala utvecklingsarbetet.
- Vara ett forum för regional och kommunal omvärlds- och intressebevakning.

Specifika samverkansrådet har en rådgivande roll och kan inte fatta formella beslut som binder medlemmarna. Rådet har ingen juridisk status.

Lekebergs kommuns representanter i rådet är Anders Johansson (C) och Caroline Elfors (M). Tidigare har valet av representanter i regionens olika samverkansråd som regel utgått från att dessa också innehar uppdrag den nämnd i kommunen som ansvarar för frågan. Eftersom ansvaret för kulturfrågorna flyttats över från tidigare kultur- och bildningsnämnden till kommunstyrelsen bör kommunstyrelsen överväga om nya representanter i samverkansrådet behöver utses.

Det finns inget krav på att representanterna i samverkansrådet ska tillhöra en viss nämnd med ansvar för området. Däremot är det naturligt att representationen i rådet också speglar ansvarsfördelningen i kommunen.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen

1. utser xx till ordinarie ledamot i regionala samverkansrådet för kultur istället för Anders Johansson (C)
2. Utser xx till ersättare i regionala samverkansrådet för kultur istället för Caroline Elfors (M).

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott överlämnar ärendet till kommunstyrelsen för beslut.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse - Val av nya representanter i specifika samverkansrådet för kultur
- §75 KSAU Val av nya representanter i specifika samverkansrådet för kultur



37 – Ledamotsinitiativ ang. tomtindelingsplaner i Lekebergs kommun

Föredragande

(KS 21-206)

Ärendebeskrivning

Håkan Söderman (M) har inkommit med ett ledamotsinitiativ om att kommunstyrelsen ska kommundirektören att påbörja ett arbete med att se över nu gällande tomtindelingsplaner. Och återkommer med förslag senast till kommunstyrelsen sammanträde 12 oktober 2021 på hur dessa kan förändras eller avslutas.

Beslutsunderlag

- Ledamotsinitiativ ang. tomtindelingsplaner i Lekebergs kommun



38 – Redovisning av delegeringsbeslut

Ärendebeskrivning

Enligt 6 kap. 37 § kommunallagen får en nämnd uppdra åt presidiet, ett utskott, en ledamot eller en ersättare att besluta på nämndens vägnar i ett visst ärende eller en viss grupp av ärenden. En nämnd får även uppdra åt en anställd att beslut enligt 7 kap. 5-8§§.

Redovisningen omfattar 10 mars 2021 - 6 april 2021.

Delegationsbeslut

- KS 19-230-6 - Delegationsbeslut - Underskrift köpekontrakt
- KS 19-230-5 - Delegationsbeslut - Ansökan till lantmäteriet
- KS 21-160-3 - Delegationsbeslut - tilldelningsbeslut inköpsamverkan, sårvårds- och övrigt sjukvårdsmaterial
- KS 21-160-4 - Delegationsbeslut - underskrift avtal
- KS 21-5-18 - Anmälan av delegationsbeslut - undertecknande av avtal om hyra av kiosk
- KS 21-75-4 - Delegationsbeslut - Aktivitetsbidrag Mullhyttans idrottsförening
- KS 21-77-2 - Delegationsbeslut - Aktivitetsbidrag Lekebergskyrkans ungdom
- KS 21-92-2 - Delegationsbeslut - Aktivitetsbidrag Fjugesta IF
- KS 21-93-2 - Delegationsbeslut - Aktivitetsbidrag Kvistbro skytteförening
- KS 21-5-19 - Anmälan av delegationsbeslut - avtal coachingteamet
- KS 21-5-20 - Ordförande beslut om köp av fastigheterna Fjugesta 5:7 och Fjugesta 6:9

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen godkänner redovisningen av delegationsbeslut som förtecknats i protokoll den 13 april 2021.



39 – Meddelanden för kännedom

Ärendebeskrivning

Meddelanden för kännedom.

Lista på meddelanden

- KS 21-139-1 - Protokoll 2021-03-01 Sydnärkes miljönämnd
- KS2137180 - Inbjudan Kunskapslyft barnkonventionen förtroendevalda
- KS2137217 - Rykande färskt nyhetsbrev från Lekebergs kommun
- KS 21-41-2 - Protokoll Sydnärkes byggnämnd 2021-03-11
- KS2137237 - Öppet brev "Nu skriker vi" - från Svenska Basketbollförbundet, Gymnastikförbundet, Handbollsförbundet, Innebandyförbundet och Volleybollförbundet
- KS 21-9-12 - Bestämmelser för Traineejobb 16 har upphört att gälla | Viktig information från SKR (cirkulär 21:14)
- KS 21-161-1 - Protokoll 2021-02-10 Sydnärkes lönenämnd
- KS 21-169-1.3 - §38 SBN Verksamhetsplan 2021 - Sydnärkes byggnämnd
- KS 21-169-1.6 - §37 SBN Budget Sydnärkes byggnämnd 2021
- KS 21-169-2.3 - §44 SBN Tillsynsplan 2021
- KS2137407 - Vindkraftens brister alltmer uppenbara
- KS2137409 - Öppet brev till Sveriges kommuner Mars 2021
- KS 20-410-5 - Vätternvatten - Protokoll bolagsstämma 2021-01-14
- KS2137454 - Inspiration till samverkan med civilsamhället
- KS 21-73-2 - Protokoll - Styrelsemöte Finsam 2021-03-25
- - Protokoll 2021-03-24 Överförmyndarnämnden
- KS2137592 - SmåKoms remissvar ang. (SOU 2020:78) Ett mer differentierat strandskydd

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen lägger informationen till handlingarna.



40 – Protokoll central samverkan (CESAM) *Föredragande*

Ärendebeskrivning

Enligt lagen om medbestämmande i arbetslivet (MBL) ska arbetsgivaren samarbeta kring vissa frågor med medarbetarna.

Central samverkan (C-sam) tillika kommunstyrelseförvaltningens samverkansgrupp (KSF-sam) utgörs av fackliga företrädare och representanter för arbetsgivaren. Kommundirektören är ordförande.

I samverkansgrupperna behandlas framförallt frågor som berör kommunens anställda. I KSF-sam samverkas frågor som berör medarbetare som tillhör kommunstyrelseförvaltningen och i C-sam diskuteras mera övergripande frågor som berör medarbetare inom alla förvaltningar. I samverkansgrupperna behandlas inte frågor som rör enskilda personer. Exempel på frågor som kan samverkas kan vara arbetsmiljö, organisation, styrdokument, vissa rekryteringar.

Protokollet publiceras så snart det är justerat.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen lägger informationen till handlingarna.