



## Tjänsteskrivelse – Internkontrollrapport 2, 2024 för barn- och utbildningsnämnden

### Sammanfattning av ärendet

I internkontrollrapport 2 för år 2024 ska barn- och utbildningsförvaltningen kontrollera att barn- och utbildningsnämnden efterlever skollagens krav gällande klagomålshantering.

Kommunens ansvar för att hantera klagomål gällande utbildningen regleras i skollagen (4 kap. 7–8 §§ skollagen 2010:800). Enligt skollagen ska kommunen ha rutiner för att ta emot och utreda klagomål mot utbildningen, och lämna information om sina rutiner på ett lämpligt sätt. Huvudmannen ska vidare se till att nödvändiga åtgärder vidtas om det genom uppföljning, klagomål eller på annat sätt framkommer att det finns brister i verksamheten.

### Ärende

Kommunen har tydliga anvisningar på hemsidan för hur medborgare kan lämna klagomål på förskola, skola och fritidshem. Det har även satts upp affischer på skolorna som förklarar hur elever och vårdnadshavare ska gå till väga för att lämna klagomål till kommunen. Anställda inom barn- och utbildningsförvaltningen hanterar samtliga inkomna klagomål enligt den egna rutinen "Rutin för klagomålshantering inom förskola, förskoleklass, grundskola, gymnasium, anpassad grundskola och fritidshemsverksamhet". Rutinen bygger på Skolverkets rekommendationer och de krav som finns i skollagen.

De klagomål som inkommer via e-tjänst och e-post registreras i ärendehanteringssystemet Platina. På så sätt kan förvaltningen följa upp klagomålen för att säkerställa att de blir besvarade. Totalt har det inkommit 12 klagomål till barn- och utbildningsförvaltningen 2024. Samtliga klagomål har blivit besvarade, där med förekommer inga avvikelser i kontrollrapport 2, 2024.

### Förslag till beslut

Barn- och utbildningsnämnden godkänner internkontrollrapport 2, 2024.

LEKEBERGS KOMMUN

Monica Skantz  
Förvaltningschef

Suzan Mehanna  
Handläggare