



## Tjänsteskrivelse - Riktlinjer för motioner och medborgarförslag

### Ärendebeskrivning

Kommunstyrelseförvaltningen har tagit fram förslag på riktlinjer för motioner och medborgarförslag. Riktlinjerna har tagits fram i syfte att dels klargöra beredningsprocessen för motioner och medborgarförslag samt ge förslagsställarna vägledning kring hur förslagen bör utformas för att få en så bra beredning som möjligt.

I framtagandet av riktlinjerna har det identifierats ett behov av att tydliggöra och fastställa vissa delar av berednings- och beslutsprocessen. Exempelvis berör riktlinjen hanteringen i de fall ett en motion kräver en omfattande utredning, hur ansvarsfördelningen i beredningsprocessen ser ut och hur verkställandet av bifallna motioner ska följas upp av kommunfullmäktige. Riktlinjerna innehåller även ett förtydligande av vad de olika beslutsformuleringarna innebär och hur de ska förstås.

Framtagandet av riktlinjerna har skett genom omvärldsbevakning och i viss mån parallellt med processen kring revideringen av kommunfullmäktiges arbetsordning. Tanken är att riktlinjerna ska komplettera arbetsordningen och fungera som ett konkret verktyg för både kommunmedborgare, förtroendevalda och handläggare. Därför innehåller riktlinjerna relativt detaljerade beskrivningar av hur processerna för inlämnande, handläggning, beslut och uppföljning av både motioner och medborgarförslag ser ut. Målet är att skapa tydliga och värdeskapande processer kring motioner och medborgarförslag.

### Förslag till beslut

Kommunfullmäktige antar riktlinjerna för motioner och medborgarförslag.

LEKEBERGS KOMMUN

Gustav Olofsson  
Kommundirektör

Kajsa Rosén  
Handläggare

Emil Pettersson  
Handläggare