

Årsredovisning för  
**Vätternvatten AB**  
559149-1716

Räkenskapsåret  
**2019-01-01 - 2019-12-31**

<b>Innehållsförteckning:</b>	<b>Sida</b>
Förvaltningsberättelse	1
Resultaträkning	2
Balansräkning	3-4
Noter	5-6
Underskrifter	7



## Förvaltningsberättelse

Styrelsen och verkställande direktören för Vätternvatten AB, 559149-1716, med säte i Örebro, får härmed avge årsredovisning för räkenskapsåret 2019-01-01 - 2019-12-31.

### Allmänt om verksamheten

Bolaget som bildades 2018-01-24 ägs av Örebro kommun, Kumla kommun, Hallsbergs kommun, Lekebergs kommun samt Laxå kommun. Bolaget har till föremål för sin verksamhet att projektera, uppföra, driva och underhålla vattenförsörjningsanläggningar. Bolaget har vidare till föremål för sin verksamhet att producera och distribuera vatten, äga och förvalta fast och lös egendom samt därmed sammanhängande verksamhet.

### Verksamhetens art och inriktning

Bolaget har till ändamål att, inom ramen för den kommunala likställighetsprincipen, på ett långsiktigt, socialt, ekonomiskt och ekologiskt hållbart sätt ansvara för och främja en god vattenförsörjning till ägarkommunerna.

### Utveckling av företagets verksamhet, resultat och ställning

Belopp i Tkr

	2019-12-31	2018-12-31
Nettoomsättning	2 070	375
Rörelsemarginal %	-	-
Balansomslutning	24 838	24 345
Avkastning på sysselsatt kapital %	-	-
Avkastning på eget kapital %	-	-
Soliditet %	96,4	98,4

Definitioner: se not

### Eget kapital

	Aktiekapital, nyemission under reg	Fritt eget kapital
Vid årets början	12 000	11 950
<i>Disposition enl årsstämmobeslut</i>		
Årets resultat		1
<b>Vid årets slut</b>	<b>12 000</b>	<b>11 951</b>

### Förslag till disposition av företagets vinst eller förlust

Styrelsen föreslår att fritt eget kapital, kronor 11 950 630, disponeras enligt följande:

	Belopp i Tkr
Balanseras i ny räkning	11 951
<b>Summa</b>	<b>11 951</b>

Vad beträffar resultat och ställning i övrigt hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkning med tillhörande noter

## Resultaträkning

<i>Belopp i Tkr</i>	<i>Not</i>	<i>2019-01-01- 2019-12-31</i>	<i>2018-01-24- 2018-12-31</i>
Nettoomsättning		2 070	375
Aktiverat arbete för egen räkning		2 326	-
		<u>4 396</u>	<u>375</u>
<b><i>Rörelsens kostnader</i></b>			
Övriga externa kostnader	3	-2 019	-223
Personalkostnader	2	-2 377	-152
<b>Rörelseresultat</b>		<u>-</u>	<u>-</u>
<b><i>Resultat från finansiella poster</i></b>			
Ränteintäkter och liknande resultatposter		1	-
<b>Resultat efter finansiella poster</b>		<u>1</u>	<u>-</u>
<b>Resultat före skatt</b>		<u>1</u>	<u>-</u>
<b>Årets resultat</b>		<u>1</u>	<u>-</u>

*Handwritten signature*

## Balansräkning

<i>Belopp i Tkr</i>	<i>Not</i>	<i>2019-12-31</i>	<i>2018-12-31</i>
<b>TILLGÅNGAR</b>			
<b>Anläggningstillgångar</b>			
<b>Materiella anläggningstillgångar</b>			
Inventarier, verktyg och installationer	4	74	-
Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningstillgångar	5	8 644	-
		<u>8 718</u>	<u>-</u>
<b>Summa anläggningstillgångar</b>		<u>8 718</u>	<u>-</u>
<b>Omsättningstillgångar</b>			
<b>Kortfristiga fordringar</b>			
Fordringar Örebro kommun	6	15 098	-
Kundfordringar		809	468
Övriga fordringar		144	-
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	7	59	-
		<u>16 110</u>	<u>468</u>
<b>Kassa och bank</b>		10	23 877
<b>Summa omsättningstillgångar</b>		<u>16 120</u>	<u>24 345</u>
<b>SUMMA TILLGÅNGAR</b>		<u>24 838</u>	<u>24 345</u>

*Handwritten signatures and initials at the bottom right of the page.*

## Balansräkning

<i>Belopp i Tkr</i>	<i>Not</i>	<i>2019-12-31</i>	<i>2018-12-31</i>
<b>EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>			
<b><i>Eget kapital</i></b>			
<b><i>Bundet eget kapital</i></b>			
Aktiekapital		12 000	12 000
		<u>12 000</u>	<u>12 000</u>
<b><i>Fritt eget kapital</i></b>			
Överkursfond		11 950	11 950
Årets resultat		1	-
		<u>11 951</u>	<u>11 950</u>
<b>Summa eget kapital</b>		<u>23 951</u>	<u>23 950</u>
<b><i>Kortfristiga skulder</i></b>			
Leverantörsskulder		616	280
Övriga kortfristiga skulder		120	116
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter		151	-1
		<u>887</u>	<u>395</u>
<b>SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>		<u>24 838</u>	<u>24 345</u>



## Noter

### Not 1 Redovisningsprinciper

Belopp i Tkr om inget annat anges

#### Allmänna redovisningsprinciper

Årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2012:1, Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

#### Värderingsprinciper

Tillgångar, avsättningar och skulder värderas till anskaffningsvärde om inte annat anges.

#### Intäktsredovisning

Intäkterna består av vidarefakturerade driftkostnader, och faktureras kvartalsvis i efterskott.

#### Ersättningar till anställda

Ersättningar till anställda avser alla typer av ersättningar som bolaget lämnar till de anställda. Bolagets ersättningar innefattar bland annat löner, betald semester, betald frånvaro, m.m.

Bolagets pensionsplan utgörs av avgiftsbestämda avtal. Vid avgiftsbestämda planer betalas fastställda avgifter till försäkringsföretag och bolaget har inte längre någon förpliktelse till den anställde när avgiften är betald.

Avgifterna för avgiftsbestämda planer redovisas som kostnad och obetalda avgifter redovisas som skuld. Övriga planer klassificeras som förmånsbestämda pensionsplaner.

Samtliga personalkostnader aktiveras på balansräkningen i det pågående projektet.

#### Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar och eventuella nedskrivningar med tillägg för eventuella uppskrivningar. I

anskaffningsvärdet ingår förutom inköpspriset även utgifter som är direkt hänförliga till förvärvet.

För maskiner och inventarier sker avskrivning enligt plan beräknat på ursprungliga anskaffningsvärden och baseras på tillgångarna bedömda nyttjandeperiod (3-10 år).

#### Pågående arbeten

Alla kostnader nedlagda i projektet aktiveras på balansräkningen under pågående projekt. Aktivering kommer att ske efter att olika faser färdigställts i projektet.

#### Leasing

Leasing där väsentlig del av riskerna och fördelarna med ägande behålls av leasegivaren klassificeras som operationell leasing. Betalningar som görs under leasingtiden kostnadsförs i resultaträkningen linjärt över leasingperioden.

### Not 2 Anställda och personalkostnader

#### Medelantalet anställda

	2019-01-01- 2019-12-31	Varav män	2018-01-24- 2018-12-31	Varav män
Sverige	3	2	2	2
<b>Totalt</b>	<b>3</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>2</b>

### Not 3 Operationell leasing - leasetagare

	2019-01-01- 2019-12-31	2018-01-24- 2018-12-31
<i>Framtida minimileaseavgifter avseende icke uppsägningsbara operationella leasingavtal:</i>		
Inom ett år	33	
Mellan ett och fem år	39	
	<u>72</u>	
Räkenskapsårets kostnadsförda leasingavgifter	50	
Leasingkontrakten hänför sig till leasing av bil samt förhyrda lokaler.		

### Not 4 Inventarier, verktyg och installationer

	2019-12-31	2018-12-31
<i>Akkumulerade anskaffningsvärden</i>		
-Nyanskaffningar	74	
	<u>74</u>	
<i>Akkumulerade avskrivningar</i>		
<b>Redovisat värde vid årets slut</b>	<b>74</b>	

### Not 5 Pågående nyanläggningar och förskott materiella anläggningstillgångar

	2019-12-31	2018-12-31
Investeringar	8 644	
<b>Redovisat värde vid årets slut</b>	<b>8 644</b>	

### Not 6 Kortfristiga fordringar

	2019-12-31	2018-12-31
Kundfordringar	809	468
Övriga kortfristiga fordringar*	15 243	0

\*Bolaget är anslutet till ett koncernkonto hos Örebro kommun. Saldot på koncernkontot redovisas som en kortfristig fordran mot Örebro kommun 2019 (15 098 tkr) 2018 ( 0 tkr).

### Not 7 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2019-12-31	2018-12-31
Förutbetald Leasingavgift	31	
Förutbetald hyra	23	
Övriga förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	5	
	<u>59</u>	

*Handwritten signatures and initials in blue ink.*

## Underskrifter

Örebro 2020-02-28



Ullis Sandberg  
Styrelseordförande

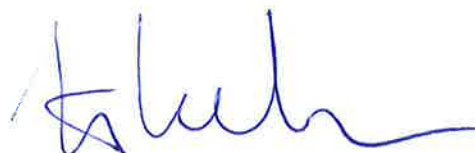


Magnus Andersson



Jan Engman

Johan Niklasson



Göran Lunander  
Verkställande direktör



Katarina Hansson




Bo Rudolfsson



Göran Wallenius

Min revisionsberättelse har lämnats den 3 mars 2020



Gunilla Andersson  
Auktoriserad revisor



## Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Vätternvatten AB, org.nr 559149-1716

### Rapport om årsredovisningen

#### Uttalanden

Jag har utfört en revision av årsredovisningen för Vätternvatten AB för räkenskapsåret 2019-01-01 - 2019-12-31.

Enligt min uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Vätternvatten ABs finansiella ställning per 31 december 2019 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Jag tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

#### Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Jag är oberoende i förhållande till Vätternvatten AB enligt god revisionssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

#### Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

#### Revisorns ansvar

Mina mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om att årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller mina uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar jag mig en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar jag en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Jag måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.

bo

## Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

### Uttalanden

Utöver min revision av årsredovisningen har jag även utfört en revision av styrelsens förvaltning för Vätternvatten AB för räkenskapsåret 2019-01-01 - 2019-12-31 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Jag tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Särskild förteckning över lån och säkerheter har upprättats i enlighet med vad som föreskrivs i aktiebolagslagen.

### Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Jag är oberoende i förhållande till Vätternvatten AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

### Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett tryggt sätt.

### Revisorns ansvar

Mitt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed mitt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Mitt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed mitt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på min professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att jag fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Jag går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för mitt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för mitt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har jag granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Örebro den 3/3 2020

  
Gunilla Andersson  
Auktoriserad revisor