



Överenskommelse om gemensam IT-nämnd

Bakgrund

Askersunds kommun (org.nr. 212000-1983), Hallsbergs kommun (org.nr. 212000-1926), Laxå kommun (org.nr. 212000-1918), Lekebergs kommun (org.nr. 212000-2981) har en gemensam IT-nämnd sedan 1 april 2014.

I samarbetet ingår samtliga kommunala nämnder och förvaltningar inom respektive kommun samt de helägda kommunala bolag som respektive kommun meddelat.

Detta avtal reglerar den gemensamma nämndens uppgifter och ersätter tidigare avtal.

Lekebergs kommun är värdkommun för den gemensamma nämnden.

1 § Uppgifter

Sydnärkes IT-nämnd ska

- Drift och förvaltning av kommunernas verksamhetssystem
- Drift och förvaltning av de kommunala nätverken
- Ge support till kommunernas medarbetare
- Ge strategiskt stöd till verksamheterna kring IT-frågor

Utöver vad som följer av lag eller annan författning ska den gemensamma nämnden se till att verksamheten bedrivs i enlighet med nämndens reglemente, denna överenskommelse och de mål och riktlinjer för verksamheten som kommunfullmäktige i värdkommunen har bestämt.

Sydnärkes IT-nämnd ansvarar för beredning och verkställighet av nämndens beslut samt planerar och administrerar nämndens verksamhet.

2 § Nämndens sammansättning

Vad gäller nämndens formalia och arbetsformer anges detta i reglemente för den gemensamma nämnden.

3 § Revision

Enligt 9 kap. 34 § kommunallagen (2017:725), KL, ska nämnden granskas av revisorerna i var och en av de samverkande kommunerna.

Frågan om ansvarsfrihet ska prövas av kommunfullmäktige i var och en av de samverkande kommunerna.

Revisorerna i respektive kommun kan bestämma att revisionen kan ingå i en samlad revision hos de samverkande kommunerna men kan också ske särskilt.



4 § Personal och bemanning

Lekebergs kommun är anställningsmyndighet för personalen i Sydnärkes IT-nämnd. När det gäller anställning av förvaltningschef ska anställningsförfarandet utföras i samråd mellan de samverkande kommunerna. Lekebergs kommun ansvarar för att tillhandahålla en nämndsekreterare.

5 § Arkiv

Vårdkommunen är arkivansvarig för alla handlingar och dokument som framställs i den gemensamma nämndens verksamhet.

6 § Budget

Vårdkommunen förbinder sig att presentera ett förslag till budget senast den 31 maj året innan aktuellt budgetår.

Innan budgeten upprättas och fastställs ska Lekebergs kommun samråda med de övriga samverkande kommunerna. Samverkande kommuner ska i sina respektive budgetar ta upp en post för den gemensamma nämnden.

Budget för Sydnärkes IT-nämnd upprättas och fastställs av Lekebergs kommun i enlighet med 9 kap. 26 § KL.

7 § Underlag för kostnadsfördelning

Lekebergs kommun upplåter erforderliga lokaler och utrustning samt svarar för erforderliga investeringar avseende lös egendom.

Hyra debiteras från kommun som upplåter rum till samarbetet. Debitering sker för städning och hyra av de kontorsrum som används av verksamhet som bedrivs inom samverkansavtalet, däremot debiteras inga kringtyor. Hyran ska vara en självkostnadshyra inga påslag för vinst. IT-nämnden debiteras hyra för sina serverhallar, även det självkostnadshyra.

Overheadkostnader debiteras enligt följande:

- Ekonomihantering
- Personal- och lönehanteringstjänster
- Nämndkansli
- Telefonväxel och posthantering

Förtroendevalda i den gemensamma nämnden får ersättning av den kommun som valt dem. Den kommun som valt ledamoten bestämmer vilken ersättning som ska utgå för uppdraget. Varje kommun förser sina ledamöter och ersättare med den utrustning som krävs för att ta del av handlingar. Kostnader för utbildningar inklusive resor och logi bekostas den gemensamma nämnden.



8 § Kostnadsfördelning

Kostnaderna för den gemensamma nämnden ska fördelas mellan samarbetskommunerna baserat på en fördelningsnyckel som bygger på invånarantalet. Fördelningsnyckeln justeras årligen inför nästkommande års budget.

Anser någon av samarbetskommunerna att fördelningsnyckeln enligt ovan är oskäligen äger vederbörande kommun uppta förhandlingar med de övriga kommunerna i denna fråga (se 15 §).

Träffas överenskommelse om annan fördelning av organisationens kostnader efter det att part begärt förhandlingar i frågan, anses avtalet inte uppsagt utan löper vidare med tidigare eller ny överkommen fördelning. Kan överenskommelse inte träffas gäller vad som stadgas i 18 §.

9 § Ersättning

Ersättning ska av de övriga samverkande kommunerna betalas månadsvis i förskott med 1/12-del mot faktura.

Verksamhetens kostnader ska slutregleras före februari månads utgång året efter verksamhetsåret.

10 § Ekonomisk redovisning och överskott

Vårdkommunen förbinder sig att presentera en ekonomisk rapport med helårsprognos under våren, ett delårsbokslut med helårsprognos samt ett helårsbokslut per 31 december. Övriga tider på året lämnas ekonomisk uppföljning endast mot begäran från medlemskommunerna.

Över- eller underskott regleras innevarande år och fördelas enligt vad som anges i detta avtal avseende kostnadsfördelning enligt 8 §. Över- eller underskott regleras på nästkommande faktura.

Om någon samverkanskommun anser att över- eller underskottet är orimligt stort ska vad som stadgas i 15 § om utvärdering och omförhandling tillämpas.

11 § Försäkring

Den kommun som innehar äganderätten till fastigheter och fasta inventarier ska hålla dem försäkrade i enlighet med vad som är standard för liknande verksamheter. Nämnden ska se till att försäkring finns för den egendom som tillhör nämnden.

12 § Helägda kommunala bolag

Eventuell utökning eller utträde av helägda kommunala bolag ur samarbetet ska meddelas skriftligen av respektive kommun och eventuella kostnader som uppstår bärs helt av respektive kommun.



13 § Utökning av verksamhetens omfattning

Utökning av omfattningen (1 §) enligt detta avtal ska ske efter samråd och godkännande av samverkanskommunerna.

14 § Utökning av samverkanskommuner

Om utökning med samverkanskommuner aktualiseras ska samtliga befintliga samverkanskommuner sammankallas. Det är samverkanskommunerna, som efter samråd och i samförstånd, har att besluta om utökning av antalet samverkanskommuner ska göras eller inte samt villkor för en utökning.

15 § Utvärdering och omförhandling

Om förutsättningarna för samverkan enligt detta avtal avsevärt minskar eller förändras på påtagligt sätt får avtalet omförhandlas. Begäran om sådan omförhandling ska vara skriftlig och skickas till övriga samverkande kommuner. Omförhandling eller ändringar i avtalet kan endast göras om samtliga samverkanskommuner är överens om det. Nya villkor träder i kraft ett (1) år efter omförhandlingen eller vid en tidigare tidpunkt om parterna är överens om detta.

Om samverkanskommunerna efter omförhandling inte kan enas om ändringar eller tillägg till avtalet, gäller avtalet med oförändrade villkor till dess att avtalet upphör för samverkanskommun enligt vad som sägs i bestämmelsen om uppsägning (20 §).

16 § Tillägg och ändringar

Tillägg och ändringar av detta avtal ska vara skriftliga för att vara gällande.

17 § Överlåtelse av avtal

Detta avtal får inte överlåtas på annan utan skriftligt medgivande från samtliga samverkanskommuner.

18 § Tvist

Tvist ska i första hand lösas genom förhandlingar mellan parterna. Om detta inte är möjligt ska tvist prövas av allmän domstol, varvid tingsrätten i den domsaga inom vilken värdkommunen är belägen ska utgöra första instans.

19 § Force majeure

Part är befriad från att fullgöra skyldighet enligt detta avtal endast om utförande hindras eller oskäligt betungas på grund av händelser utanför partens kontroll samt att dessa händelser inte kunnat förutses. Sådan befrielsegrund kan utgöras av exempelvis naturkatastrof, krigsutbrott eller strejker bortom partens kontroll.

Befrielsegrund får inte åberopas utan att parten kan visa att alla skäligen åtgärder för att undanröja eller begränsa hindrets verkan vidtagits och att part efter att hindret undanröjts försökt fullgöra sitt åtagande.



20 § Avtalstid och uppsägning

Detta avtal ersätter tidigare avtal i enlighet med vad som framgår under Bakgrund och gäller från 1 januari 2021 under förutsättning att det godkänns av respektive samverkande kommuns kommunstyrelse och därefter kontrasignerats nedan.

Avtalet gäller till och med 2022-12-31 (sammanfaller med förtroendevaldas mandatperiod). Om samarbetsavtalet inte sägs upp av samverkanskommun senast arton (18) månader innan avtalstidens utgång förlängs avtalet med fyra år för varje gång med arton (18) månaders uppsägning.

Uppsägning av avtalet gäller endast för den samverkanskommun som säger upp avtalet. För övriga fortsätter avtalet att gälla såvida omständigheterna inte är sådana att samverkan uppenbarligen inte kan fortsätta.

En uppsägning av avtalet ska vara skriftlig och ställas till samtliga samverkande kommuner.

Uppsägningstiden om 18 månader ska ses mot bakgrund av att värdkommunen ska få rimlig tid för anpassning av sina personalresurser.

21 § Samverkans upphörande

I det fall den gemensamma nämnden upphör fördelas tillgångar och avvecklingskostnader på samma sätt som kostnaderna för nämndens verksamhet enligt 8 §.

Det åvilar den gemensamma nämnden att till respektive kommun överlämna register vid samarbetets upphörande.

Om en kommun vill avsluta samverkan ska den utträdande kommunen stå för de eventuella kostnader som är förenade med att lämna samarbetet.

22 § Avtalets giltighet

Detta avtal gäller under förutsättning att erforderliga beslut fattas i samtliga samverkande kommuner och besluten har vunnit laga kraft.

23 § Originalavtal

Detta avtal har upprättats i fyra likalydande exemplar, av vilka parterna tagit varsitt.



För Askersunds kommun 2020-xx-xx

Kommunstyrelsens ordförande
Caroline Dieker

Kommundirektör
Marie Hillman

För Hallsbergs kommun 2020-xx-xx

Kommunstyrelsens ordförande
Magnus Andersson

Kommundirektör
Lena Fagerlund

För Laxå kommun 2020-xx-xx

Kommunstyrelsens ordförande
Bo Rudolfsson

Kommundirektör
Harry Lundin

För Lekebergs kommun 2020-xx-xx

Kommunstyrelsens ordförande
Johan Niklasson

Kommundirektör
Gustav Olofsson