



Tjänsteskrivelse – återrapportering av uppdrag utifrån prognos 2

Ärendebeskrivning

I samband med att delårsbokslutet för kommunstyrelsens hanterades på KSAU i september yrkade KSAU, på Håkan Södermans (M) initiativ, att ge kommundirektören i uppdrag att återkomma med rapportering kring åtgärder för att nå målet för indikatorerna "företagens sammanfattande omdöme av företagsklimat i kommunen" och "utbetald kilometerersättning". Kommunstyrelsen biföll yrkandet och en beskrivning och analys kring åtgärder och arbetet med dessa indikatorer beskrivs i detta ärende.

Åtgärder för att förbättra resultatet för båda dessa indikatorer har arbetats fram av ansvarig verksamhet. Åtgärderna presenteras i tjänsteskrivelsen.

1 Bakgrund

Vid uppföljning av kommunensstyrelsens MER-plan vid delårsbokslutet prognostiserades varken indikatorn "företagens sammanfattande omdöme av företagsklimat i kommunen" eller "utbetald kilometerersättning" att uppnås. Mot bakgrund av det prognostiserade resultatet yrkade KSAU på återrapportering av åtgärder för att dessa två indikatorer ska uppnås. Yrkandet bifölls av kommunstyrelsen.

2 Analys

Utbetald kilometerersättning

I kommunens arbete med klimatsmarta resor mäts det hur mycket utbetald kilometerersättning som utbetalas för att medarbetare använder sitt egna fordon i tjänsten. I arbetet med klimatsmarta resor förespråkar kommunen miljövänligare alternativ, däribland finns digitala möten, kommunens miljöfordon eller kollektivt resande vid möten eller konferens på annan ort.

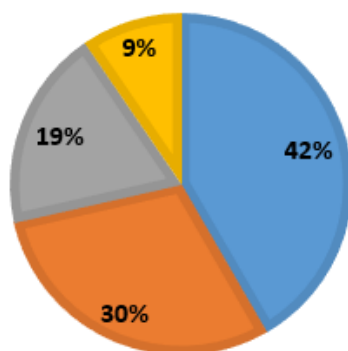
Med anledning av pandemin övergick både externa möten och konferenser till att bli digitala istället för fysiska. En effekt av detta var att den utbetalda kilometerersättningen under 2020 minskade med nästan 16 000 km jämfört med 2019. Inför 2021 sattes därför ett tuffare målvärde som prognosen vid delårsbokslutet inte nådde upp till.

En närmare analys av värdet för utbetald kilometerersättning visar att det framförallt är inom kommunstyrelsens budget detta utbetalas (79 %). Avgränsat endast till



kommunstyrelsens verksamheter är det följande verksamheter som använder sitt privata fordon mest i tjänsten:

■ Lokalvård ■ Överförmyndare ■ Sydnärkes arkivenhet ■ Resterande verksamheter



Som framgår av cirkeldiagrammet är det främst medarbetarna på lokalvårdsenheten som använder sitt egna fordon i tjänsten. Deras resande har varken med externa möten eller konferenser att göra; lokalvården saknar arbetsfordon och medarbetarna behöver använda egna fordon för att åka mellan olika verksamheter inom kommunen. Vid en första analys bedöms ca 10 fordon behövas till lokalvårdsenheten för att täcka deras behov. Teknik- och serviceavdelningen har i uppdrag att ta fram en plan för inköp och införande till budgetarbetet.

En annan verksamhet i kommunens regi som behöver använda eget fordon i tjänsten är Sydnärke arkivenhet. Enheten är ett samarbete mellan kommunerna Hallsberg, Kumla, Laxå, Askersund och Lekeberg samt Sydnärkes kommunalförbund och Sydnärkes utbildningsförbund. Det innebär att arkivenheten reser mellan medlemmarnas arkiv vid behov och efter överenskommelse. Då medarbetarna inte bor i Lekebergs kommun bedrivs arbetet oftast effektivare genom användning av egen bil i tjänsten då det blir en omväg att ta vägen förbi Lekeberg för att byta till kommunbil. Kommunbilar används när det är möjligt men då stora delar av Lekebergs arkiv är digitaliserat är behovet av fysiskt besök inte så stort, vilket minskar tillfällena att utgå från Lekeberg och ta kommunbil. Digitaliseringsnivån skiljer sig åt mellan medlemmarna varför det krävs mer resande till vissa. I takt med att fysiska arkiv digitaliseras minskar åkandet. Digitalisering pågår bla av bygghandlingar i Askersund, som är frekvent efterfrågat, vilket kommer minska behovet av resor på sikt.

Skyndsamhetskravet gör att handlingar ska lämnas ut så snart det går, vilket gör att möjligheten att samla på sig ett antal förfrågningar minskar men samordning sker i den mån det går för att vara så effektiva som möjligt.

Vidare har antalet medlemmar i arkivsamarbetet ökat, vilket medfört att arkivenheten utökats med en ytterligare arkivarie som använder egen bil i tjänsten. Under pandemin har arkivarierna inte heller samåkt. Deltagande på utbildningar sker digitalt.



Företagens sammanfattande omdöme

Näringsliv-, integration- och arbetsmarknadsavdelningen (NIA) har genomfört en analys av näringslivsresultatet. Analysen visar på ett bra utfall gällande kommunens bemötande av företagen, men även att företagen tycker att kommunens information är bristfällig. För att åtgärda detta arbetar NIA, tillsammans med kommunikationsavdelningen, med att förbättra hemsidan så företagare ska kunna lösa enkla ärenden snabbare.

Analysen visar även att kommunens kommunikationsvägar behöver förbättras. Mot bakgrund av detta har/ska flertalet olika mötesforum initieras under hösten, med tankar och idéer kring att införa fler forum. Vissa av dessa mötesforum är beprövade metoder som gett goda effekter tidigare, men som till viss del behövt stå tillbaka med anledning av pandemin. Nedan listas dessa mötesforum som initieras i ett led att förbättra företagens upplevelse av kommunens företagsklimat:

- **Tematräffar** ska genomföras tillsammans med kommunens företag. Dessa träffar ska innehålla olika teman och den senaste träffen (6e oktober) fokuserade på "framtidens företagsklimat i Lekeberg".
- **Företagsfrukostar** som är ett beprövat koncept ska återigen införas en gång per månad, även dessa möten bygger på olika aktuella teman.
- **Företagsbesök** är även det ett beprövat koncept och under hösten är flertalet företagsbesök per vecka inplanerade, där framförallt kommunstyrelsens ordförande och näringslivscoordinator genomför besöken.

Utöver ovan listade åtgärder för att förbättra företagens sammanfattande omdöme av företagsklimatet skickar NIA ut nyhetsbrev en gång i månaden till företagare och andra intressenter – för att förbättra informationen från kommunen. Nyhetsbrevet innehåller information, tips och aktuella aktiviteter i kommunen. En långsiktig åtgärd som NIA arbetar med är att ta fram ett näringslivsprogram. Programmet ska antas efter årsskiftet och parallellt med detta kommer även en handlingsplan arbetas fram. Handlingsplanen arbetas fram för att skapa hållbara åtgärder över tid som inte är beroende av en person, utan snarare en funktion.

3 Slutsats

Analysen presenterar åtgärder för båda indikatorerna. Den åtgärd som kommer ge störst positiv effekt på indikator utbetald kilometerersättning är inköp av fordon till lokalvårdsenheten, vilket planeras ske under 2022. Detta innebär dock att denna åtgärd inte kommer ge någon effekt på värdet för 2021, men utöver detta förespråkas digitala möten och miljövänligare resalternativ, istället för att använda sitt egna fordon i tjänsten – när den möjligheten finns.

För att förbättra företagens sammanfattande omdöme av företagsklimatet i kommunen önskar företagare bättre information och kommunikation från



kommunen. I ett led att bli bättre där återupptas bland annat gamla mötesforum och nya initieras. Utöver detta pågår ett arbete med att se över hemsidan, nyhetsbrev skickas ut samt pågår ett arbete med att ta fram ett näringslivsprogram. Nytt värde för denna indikator kommer från Svenskt näringsliv en gång per år, under sensvåren. Ett nytt resultat för detta kommer därför inte kunna återges under 2021, utan indikatorn kommer förbli ej uppnådd (röd) även vid årsredovisningen.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens godkänner återsrapporteringen

LEKEBERGS KOMMUN

Gustav Olofsson
Kommundirektör

Ludvig Wreth
Verksamhetscontroller