



## Centrala- och kommunstyrelsens samverkansgrupp

### Tid

13:00-15:00

### Plats

Digitalt via Teams

### Arbetsgivarens representanter

Peter Brändholm (ordförande)  
(Förhanandlingschef)  
Gustav Olofsson (Kommundirektör)  
Annika Rolland (HR-chef)

### Fackliga Representanter

Hanna Östeby (Kommunal)  
Liselotte Bäck (Vision)  
Susanne Karlsson (Läraryrket)

### Övriga

Linda Calson (Personalspecialist)  
Karin Ekvall (Tf måltidschef) §53  
Ludvig Wreth (Verksamhetscontrollör) §52  
Andreas Hill (Projektledare) §50  
Ulrika Gonzales Hedqvist (Förvaltningsekonom)  
§52

### Protokollet innehåller paragraferna §§48-54

### Ordförande

Peter Brändholm

### Justerare

Hanna Östeby

### Sekreterare

Linda Calson



## Ärendelista

- §48 Val av justerare
- §49 Föregående mötesprotokoll
- §50 Ärenden till Central samverkan
- §51 Övriga ärenden till Central samverkan
- §52 Ärenden till KSAU/KS
- §53 Ärenden till KSF-samverkan
- §54 Övriga ärenden till KSF-samverkan

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------



## §48 - Val av justerare

### Ärendebeskrivning

Till justerare av protokollet valdes Hanna Östeby.

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------



## §49 - Föregående mötesprotokoll

### Ärendebeskrivning

Fackliga organisationer har inget att erinra föregående protokoll.

Föregående protokoll läggs till handlingarna.

### Underlag

- Protokoll skapad 2022-10-07 09.39.58 - (124312)

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------



## §50 - Ärenden till Central samverkan

### Ärendebeskrivning

- *Mall för protokollskrivning*

Peter Brändholm föredrar ärendet. Föreslår en upprättad rutin för protokollskrivning i samverkansgrupper som syftar till att skapa mera tydliga och lika protokoll för samverkansgrupperna. Protokollet bör hållas kort och inte innehålla för mycket "diskussionstext". Vissa formuleringar bör följas då det finns juridisk formalia som ska följas i samverkan.

Fackliga påpekar att det bör finnas viss del av "diskussionstext" då nyanserna i diskussionerna bör framgå och att det ska gå att förstå vad som har diskuterats om en varit frånvarande.

Fackliga har inget i övrigt att erinra arbetsgivarens förslag.

- *Vikarier/överanställningar?*

Andreas Hill föredrar ärendet som gäller framförallt socialförvaltningen. Antalet arbetade timmar av timavlönade har minskat mellan 2019-2022. Påpekar att det är viktigt att se på siffrorna utifrån en bred synvinkel då det är viktigt att inte exempelvis övertid ökar när antalet timmar på timvikarierna minskar.

Viktigt är att kvaliteten höjs, det skapar en större trygghet för personalen och bättre kontinuitet för brukarna då arbetet utförs av ordinarie personal.

Kommunal lyfter att de ser positivt på detta och har också fått till sig från personalen att det är en markant positiv skillnad för dem när grundbemanningen ökat.

### Underlag

- Rutin för protokollskrivning - Samverkansprotokoll(119668) (0)\_TMP - (125082)
- Central samverkan 8 november 2022 - (125146)

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------



## §51 - Övriga ärenden till Central samverkan

### Ärendebeskrivning

Inga övrig ärenden till central samverkan.

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------



## §52 - Ärenden till KSAU/KS

### Ärendebeskrivning

- **MER-styrning, styrmodell för Lekebergs kommun**

Ludvig Wreth föredrar ärendet. En utvärdering genomfördes 2021 på dåvarande styrmodell och en reviderad modell beställdes, nu redovisas den reviderade modellen. Modellen är i vissa fall tydliggjord för att visa hur de olika styrprocesserna och uppföljningen ska gå till.

- **Internkontrollrapport 3 för 2022, KS**

Ludvig Wreth föredrar.  
11 kontroller genomfördes, 6 utan avvikelser, 5 med mindre avvikelser. Resultaten är generellt förbättrade sedan förra kontrollen.

- **Prognos 3 för KS**

Ulrika Gonzales Hedqvist föredrar ärendet. Prognos 3 är en uppskattning på årsbasis och är en ekonomisk prognos, uppföljning på indikatorer finns inte med här.

- **Internkontrollrapport 2, konkreta åtgärder**

Annika Rolland föredrar internkontrollrapporten för konkreta åtgärder som har genomförts, en fördjupning gällande rapporterad frånvaro i självservice. Innefattar verksamheter med vikarieanskaffning.

Fackliga påpekar att det ska vara enkelt för medarbetarna att göra rätt, även för dem som inte har en egen dator.

- **Månadsrapport sjukfrånvaro**

Peter Brändholm föredrar aktuell sjukfrånvaro och de senaste 12-månadersperioden. Nuvarande sjukfrånvaro ligger på 9,51 % av ordinarie arbetad tid i jämförelse med 9 % motsvarande tid 2021.

Fackliga organisationer har inget att erinra arbetsgivarens förslag.

### Underlag

- Tjänsteskrivelse – Åtgärder med anledning av internkontroll för kommunstyrelsen rapport 1 - (124723)
- Sjukfrånvaro 2022-2021 C-SAM oktober-september - (125081)

Justerare signatur

Utdragsbestyrkande





Justerare signatur

Utdragsbestyrkande



HJpBjQFrj-HJRSs7tHj





## §53 - Ärenden till KSF-samverkan

### Ärendebeskrivning

- **Löneöversyn måltidsverksamheten**

Karin Ekvall, tf måltidschef, föredrar ärendet.

Ordinarie måltidschef är frånvarande och för att personalen ska få möjlighet att ändå ha medarbetar- och lönesamtal föreslås följande:

- alla erbjuds 30 min samtal med Karin med samma fyra frågor om medarbetarens styrkor, medarbetarens utvecklingsområden, något medarbetaren behöver som inte finns nu samt hur medarbetaren fungerar ihop med andra.

Karin och teamledarna tar tillsammans fram ett underlag för bedömd prestation som grund för lönesamtalen.

Kommunal ställer sig mycket positiva till förslaget och planeringen.

- **Nya köket på Linden**

*Karin Ekvall informerar om nuläget gällande köket på Linden som nu uppförs. Gällande bemanningen är tanken att det ska bemannas via intern rekrytering motsvarande 5 personer, flera har redan visat intresse. Det nya köket kommer att avlasta produktionen i de andra köken. Arbetstiderna kommer att vara dagtid på vardagar och helg, med en veckoarbetstid på 37 timmar.*

*Kommunal ställer frågan hur det ska lösas praktiskt då det redan är ansträngt i köken med svårigheter att rekrytera.*

*Karin har pågående rekrytering och har precis anställt en kock, men flera behövs.*

Justerare signatur

Utdragsbestyrkande



HJpBjQFrj-HJRSs7tHj



## §54 - Övriga ärenden till KSF-samverkan

### Ärendebeskrivning

Inga övriga ärenden för KSF-samverkan.

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------



# Document history

COMPLETED BY ALL:

11.11.2022 15:39

SENT BY OWNER:

Linda Calson · 09.11.2022 14:29

DOCUMENT ID:

HJRSs7tHj

ENVELOPE ID:

HJpBjQFrj-HJRSs7tHj

DOCUMENT NAME:

Protokoll skapad 2022-11-09 14.28.33(125441) (0)\_TMP.pdf  
10 pages

## Activity log

RECIPIENT	ACTION*	TIMESTAMP (CET)	METHOD	DETAILS
Linda Calson linda.calson@lekeberg.se	Signed Authenticated	09.11.2022 14:33 09.11.2022 14:33	Email Low	IP: 194.236.30.9 IP: 194.236.30.9
Peter Brändholm peter.brandholm@lekeberg.se	Signed Authenticated	09.11.2022 14:34 09.11.2022 14:34	Email Low	IP: 95.193.67.43 IP: 95.193.67.43
Hanna Östeby hanna.osteby@kommunal.se	Signed Authenticated	11.11.2022 15:39 11.11.2022 15:39	Email Low	IP: 62.119.225.106 IP: 62.119.225.106

\* Action describes both the signing and authentication performed by each recipient. Authentication refers to the ID method used to access the document.

## Custom events

No custom events related to this document

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above. Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR  
compliant



eIDAS  
standard



PAdES  
sealed