



Centrala- och kommunstyrelsens samverkansgrupp

Tid

13:00-15:00

Plats

Digitalt via Teams eller Leken

Arbetsgivarens representanter

Linda Calson (ordförande) (HR-chef)

Carina Åkesson (personalspecialist)

Lisa Dahlberg (personalspecialist)

Fackliga Representanter

Susanne Karlsson (Sveriges Lärare)

Hanna Östeby (Kommunal)

Övriga

Protokollet innehåller paragraferna §§50-59

Ordförande

Linda Calson, HR-chef

Justerare

Hanna Östeby, Kommunal

Sekreterare

Carina Åkesson



Ärendelista

- | | |
|-----|--------------------------------|
| §50 | Val av justerare |
| §51 | Föregående mötesprotokoll |
| §52 | Ärenden till Central samverkan |
| §53 | Fackliga utbildningar 2025 |
| §54 | Förändrade arbetstider för BE |
| §55 | Tillbud och arbetsskador |
| §56 | Tidplan löneöversyn 2025 |
| §57 | Skyddsorganisation |
| §58 | Nya medarbetare |
| §59 | Ärenden till KSF-samverkan |

Justerare signatur

Utdragsbestyrkande



SySglhwbkg-HkUe8nvb1e



§50 - Val av justerare

Ärendebeskrivning

Hanna Östeby, Kommunal, utses att tillsammans med ordföranden, justera dagens mötesprotokoll.

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------



§51 - Föregående mötesprotokoll

Ärendebeskrivning

Samverkansgruppen har inget att erinra mot föregående mötesprotokoll, varvid protokollet läggs till handlingarna.

Underlag

- Protokoll skapad 2024-10-01 16.18.04 - (151228)

Justerare signatur

Utdragsbestyrkande



SySgIhwBkg-HkUe8nvb1e



§52 - Ärenden till Central samverkan

Ärendebeskrivning

1. Sjukfrånvarostatistik
Föredragande: Linda Calson, HR-chef

Målvärdet på 8,5 % är uppnått. Arbetet med friskfaktorer och övriga insatser/åtgärder för att minska sjukfrånvaron pågår kontinuerligt i alla verksamheter.

Samverkansgruppen har inget att erinra mot informationen, varvid informationen läggs till handlingarna.

Underlag

- Sjukfrånvaro 2024 Lekebergs kommun och nämnderna oktober - september - (152313)

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------



§53 - Fackliga utbildningar 2025

Ärendebeskrivning

Fackliga utbildningar 2025

Ny rutin avseende ansökan gällande facklig ledighet.

Föredragande: Lisa Dahlberg, personalspecialist

För att underlätta planering av fackliga utbildningar inför 2025, så ska det inlämnas dagordning och syfte i samband med ledighetsansökan.

Arbete med ny rutin för ansökan avseende facklig tid är under uppbyggnad. I nuläget finns det ett behov att tydliggöra hur man ska ansöka om facklig tid, så en rutin tas fram för att underlätta för fackliga förtroendevalda och för chefer.

Samverkansgruppen har inget att erinra om informationen om ny rutin, varvid informationen läggs till handlingarna.

Justerare signatur

Utdragsbestyrkande



SySgIhwBkg-HkUe8nvb1e



§54 - Förändrade arbetstider för BE

Ärendebeskrivning

Förändrade arbetstider för Bemanningseenheten

Föredragande: Linda Calson, HR-chef

Från flera verksamheter har det inkommit önskemål om utökade öppettider på Bemanningseenheten. Riskbedömning är gjord och ett underlag har tagits fram för att kartlägga vad som är möjligt. Samtidigt med detta arbete så pågår det sedan en tid en utredning av central schemaläggning. Det har dock framkommit att det i nuläget inte är aktuellt med central schemaläggning, men att en gränsdragningslista behövs för att tydliggöra Bemanningseenhetens uppdrag. Det är inte samma uppdrag idag som vid uppstarten.

Samverkansgruppen har inget att erinra mot informationen, varvid informationen läggs till handlingarna.

Underlag

- Risk- och konsekvensanalys vid förändrade öppettider BE till C-sam - (152351)
- Risk- och konsekvensanalys vid förändrade öppettider(150852) (0) - (152353)

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------



§55 - Tillbud och arbetsskador

Ärendebeskrivning

Tillbud och arbetsskador

Föredragande: Carina Åkesson, personalspecialist

Inrapporterade händelser avseende tillbud och arbetsskador, för perioden 2024-09-24 - 2024-10-28 är fem stycken.

Det som inrapporterats är följande händelser:

Tillbud: ett tillbud avser hotfull medborgare och ett tillbud avser en maskin som välte i ett kök.

Riskobservation: avser risk för elstöt pga. gnistor ur kontakt.

Arbetsskada: en avser brännskada och en avser skada på arm pga. snedvridning.

Två ärenden är åtgärdade, resterande ärenden är pågående.

Samverkansgruppen har inget att erinra mot informationen, varvid informationen läggs till handlingarna.

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------



§56 - Tidplan löneöversyn 2025

Ärendebeskrivning

Löneöversyn 2025

Föredragande: Linda Calson, HR-chef

Information om löneöversyn 2025, med förslag på följande:

- utvecklingssamtal ska genomföras under perioden 1 aug - 31 dec
- lönekartläggning ska genomföras under perioden 1 sept - 30 nov
- utvärdering löneöversyn 2024 ska genomföras under perioden 1 sept-30 sept
- work-shops för chefer ska genomföras vid två tillfällen under nov
- facklig dialog ska genomföras under perioden 1 dec - 31 dec
- centrala förhandlingar sker under jan - april
- lönesamtal ska genomföras under 1 jan - 31 mars.

Mer information om löneöversyn 2025 kommer på nästa Centrala samverkan den 10 december.

Samverkansgruppen har inget att erinra mot informationen, varvid informationen läggs till handlingarna.

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------



§57 - Skyddsorganisation

Ärendebeskrivning

Skyddsorganisation

Föredragande: Carina Åkesson, personalspecialist

En påminnelse om att lämna in uppgifter till HR-avdelningen avseende aktuella skyddsombud och huvudskyddsombud, för att revidera Lekebergs kommuns "Skyddsorganisation".
Så snart uppgifter inkommit kommer möte bokas med fackliga representanter för att revidera och fastställa "Skyddsorganisation" för Lekebergs kommuns olika skyddsområden.

Samverkansgruppen har inget att erinra mot informationen, varvid informationen läggs till handlingarna.

Justerare signatur

Utdragsbestyrkande



SySgIhwBkg-HkUe8nvb1e



§58 - Nya medarbetare

Ärendebeskrivning

Nya medarbetare

Föredragande: Linda Calson, HR-chef

Ny chef för Individ- och familjeomsorgen: Marcus Thevathason,

Ny projektledare för Nära vård efter Kristin Lundgren: Sara Brorsson, även medicinskt ansvarig rehabilitering (MAR).

Ny säkerhetsstrateg kommer rekryteras då Kristoffer Sandström går vidare i annat uppdrag i annan kommun.

Ny medicinskt ansvarig sjuksköterska (MAS) kommer rekryteras då Ann-Mari Gustafsson går vidare i annat uppdrag i regionen.

Samverkansgruppen har inget att erinra mot informationen, varvid informationen läggs till handlingarna.

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------



§59 - Ärenden till KSF-samverkan

Ärendebeskrivning

Inga ärenden till KSF-samverkan på dagens samverkan.

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------



Document history

COMPLETED BY ALL:

12.11.2024 13:08

SENT BY OWNER:

Carina Åkesson · 05.11.2024 16:12

DOCUMENT ID:

HkUe8nvb1e

ENVELOPE ID:

SySgIhwBkg-HkUe8nvb1e

DOCUMENT NAME:

Protokoll skapad 2024-11-05 16.11.pdf

12 pages

Activity log

RECIPIENT	ACTION*	TIMESTAMP (CET)	METHOD	DETAILS
1. LINDA MARIE CALSON linda.calson@lekeberg.se	Signed Authenticated	05.11.2024 16:47 05.11.2024 16:45	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1970/06/25) IP: 194.236.30.9
2. HANNA ÖSTEBY hanna.osteby@kommunal.se	Signed Authenticated	12.11.2024 13:07 05.11.2024 16:51	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1997/06/15) IP: 78.70.93.93
3. Carina Åkesson carina.akesson@lekeberg.se	Signed Authenticated	12.11.2024 13:08 12.11.2024 13:07	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1961/04/27) IP: 194.236.30.9

* Action describes both the signing and authentication performed by each recipient. Authentication refers to the ID method used to access the document.

Custom events

No custom events related to this document

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above. Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR
compliant



eIDAS
standard



PAdES
sealed