



Socialnämndens samverkansgrupp

Tid

14:00-16:00

Plats

Digitalt via Teams

Arbetsgivarens representanter

Maria Engdahl (ordförande) (Tf. socialchef)

Anna Gunnarsson (Enhetschef)

Malin Olausson (Enhetschef)

Sofia Håkansson (Enhetschef)

Sara Brorsson (MAR)

Andreas Hill (Verksamhetsutvecklare)

Gunilla Alm (Enhetschef)

Carina Åkesson (Personalspecialist)

Fackliga Representanter

Hanna Östeby (Kommunal)

Maria Elofsson (Kommunal)

Lena Nyströmer (Kommunal)

Marika Hjerpe (Kommunal)

Ing-Marie Tylebrink Eriksson (Kommunal)

Övriga

Protokollet innehåller paragraferna §§9-16

Ordförande

Maria Engdahl, tf. socialchef

Justerare

Marika Hjerpe, Kommunal

Sekreterare

Carina Åkesson, personalspecialist



Ärendelista

- §9 Val av justerare
- §10 Föregående mötesprotokoll
- §11 Ärendelista till socialnämnden
- §12 Lex Sarah/Lex Maria
- §13 Tillbud och arbetsskador
- §14 Informationsärenden
- §15 Helgtjänstgöring
- §16 Övriga ärenden

Justerare signatur

Utdragsbestyrkande



§9 - Val av justerare

Ärendebeskrivning

Marika Hjerpe, Kommunal, utses att, tillsammans med ordföranden, justera dagens mötesprotokoll.

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------



§10 - Föregående mötesprotokoll

Ärendebeskrivning

Samverkansgruppen har inget att erinra mot föregående mötesprotokoll, varvid protokollet läggs till handlingarna.

Underlag

- Protokoll skapad SON-SAM 2024-02-02 15.28.56 - (142436)

Justerare signatur

Utdragsbestyrkande



§11 - Ärendelista till socialnämnden

Ärendebeskrivning

1. Kompetensförsörjningsplan 2024
Föredragande: Maria Engdahl, tf. socialchef
Kompetensförsörjningsplan skapas varje år för att säkerställa så verksamheterna har en god planering avseende antalet medarbetare. Analys genomförs av nuläge, samt planering framåt för 2 och 5 år. När det identifieras stora rekryteringsbehov är det viktigt att skapa åtgärder för att möta upp detta behov. Det kan handla om kommunövergripande åtgärder som yrkesmässor etc. likväl som Äldreomsorgslyftet med mera.
2. Sjukfrånvarostatistik.
Föredragande: Carina Åkesson, personalspecialist
Sjukfrånvarostatistik redovisas för perioden februari 2023 - januari 2024.
3. Nattorganisation, återkoppling.
Föredragande: Maria Engdahl, tf. socialchef
Information om att det sker ett fortsatt arbete med genomlysning av behov av antal medarbetare på natten.
4. Utredningsuppdrag NLU, Bemanningsprocessen.
Föredragande: Andreas Hill, verksamhetsutvecklare
Information om att kommunledningsgruppen gett ett uppdrag till NLU att utreda möjligheten och behov av en ny avdelning, med uppdrag att arbeta med bemanning och rekrytering.
5. Alkolås
Föredragande: Anna Gunnarsson, enhetschef
Information om att ny upphandling påbörjats avseende larm. Med anledning av det finns möjlighet att även kopplat på så det blir alkolås i skåpet där man kvitterar ut nycklar till bilar. Det handlar inte om alkolås inmonterade i bilarna, utan när man kvitterar ut nycklar. Detta säkerställer också att det inte är någon som kvitterar ut nycklar och är påverkad i arbetet. Detta säkerställer också att man ser vem som kvitterat ut nycklar.
6. Ekonomisk månadsrapport
Föredragande: Maria Engdahl, tf. socialchef.
Information om det ekonomiska läget inom socialförvaltningen, med uppgifter om hur stor andel av budget som är förbrukat i februari 2024.
En stor kostnad för konsulter märks i budget.
Kommunal yrkar på att kostnader för konsulter behöver särredovisas i månadsrapporten.

Samverkansgruppen har i övrigt inget att erinra, varvid ovanstående ärenden är samverkade.

Underlag

- Mall - tjänsteskrivelse (1) Alkolås - (143382)
- Sjukfrånvaro 2024 Lekebergs kommun och nämnderna februari - januari - (143590)
- Kompetensförsörjningsplan - (143603)

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------



- Ekonomisk månadsrapport feb 2024 - (143616)
- Tjänsteskrivelse - Ekonomisk månadsrapport februari 2024 - (143614)
- Kompetensförsörjningsplan 2024 (Socialnämnden) (2) - (143814)

Justerare signatur

Utdragsbestyrkande



§12 - Lex Sarah/Lex Maria

Ärendebeskrivning

Lex Sarah

Föredragande: Sara Brorsson, medicinskt ansvarig rehabilitering (MAR).

Vid uppföljning av 2023 års arbete med åtgärder kopplat till Lex Sarah-utredning så framkom det nya avvikelser. Dessa avvikelser har utretts och kommer att anmälas till IVO.

Vissa åtgärder har genomförts direkt, för andra åtgärder kommer handlingsplaner att skapas. Kommunikationsplan har påbörjats, så information kommer att hanteras på korrekt sätt till berörda parter.

I nuläget inväntas svar från IVO.

Samverkansgruppen har inget att erinra mot informationen, varvid informationen läggs till handlingarna.

Justerare signatur

Utdragsbestyrkande



§13 - Tillbud och arbetsskador

Ärendebeskrivning

Under perioden 2024-01-30 - 2024-02-27 så har det i det digitala tillbud- och arbetsskaderapporteringsystemet KIA rapporterats in följande händelser:

1 Färdolycksfall; en bil som blev påkörd pga. halkan. Utredning pågår.

4 Olycksfall; två händelser avser tunga lyft; två avser skada i pannan efter sammanstötning med hårt föremål. Ej påbörjad utredning av dessa olycksfall.

1 Tillbud; avser upplevelse av dålig planering. Utredning påbörjad.

Kommunal påtalar att det ofta upplevs svårt att logga in i KIA. Vid frågor om KIA ska medarbetare hänvisas till ansvarig chef, som kan visa hur man loggar in via intranätet. Arbete pågår med att förenkla inloggning.

Samverkansgruppen har i övrigt inget att erinra mot ovanstående information, varvid informationen läggs till handlingarna.

Justerare signatur

Utdragsbestyrkande



§14 - Informationsärenden

Ärendebeskrivning

Personal

Linden

AXÖ är behjälpliga i rekryteringen av enhetschefer till Linden.

Intervjuer kommer att genomföras och de fackliga bjuds in för detta.

I nuläget är det två interimsschefer på plats på Linden; Sofia Sjögren, 20 % och Niclas Thored.

Niclas kommer vara interimsschef tills ny chef är på plats.

Hemtjänsten

Anna-Karin Andersson är ny enhetschef för hemtjänsten och påbörjar sin anställning den 20 mars.

Controllertjänst

Eldin Memic är ny controller och påbörjar sin tjänst den 6 maj.

Samverkansgruppen har inget att erinra mot ovanstående information, varvid informationen läggs till handlingarna.

Justerare signatur

Utdragsbestyrkande



§15 - Helgtjänstgöring

Ärendebeskrivning

Enbart information om att förhandling är inbokad.
Föredragande: Andreas Hill, verksamhetsutvecklare.

Arbete pågår med att ta fram underlag till förhandling § 11 som berörda fack bjudits in till.

Samverkansgruppen har intet att erinra mot informationen, varvid informationen läggs till handlingarna.

Justerare signatur

Utdragsbestyrkande



§16 - Övriga ärenden

Ärendebeskrivning

EPA- ung arbetskraft inom äldreomsorgen
Föredragande: Andreas Hill, verksamhetsutvecklare.

EPA - ung arbetskraft inom äldreomsorgen är en politisk satsning för 2024. Det har avsatts 50 tkr för projektet. Arbete pågår med att se hur detta kan möjliggöras i Lekebergs kommun.

Samverkansgruppen har inget att erinra mot ovanstående information, varvid informationen läggs till handlingarna.

Justerare signatur

Utdragsbestyrkande